

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 19.12.2016, klo 12:00 - 19:30

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

- § 140 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 141 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 142 Kaupunginhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulu keväälle 2017**
- § 143 Eron myöntäminen Marja Hämäläiselle ja Markku Siitarille Etelä-Savon maakuntaliiton edustajainkokouksesta ja uuden jäsenen ja varajäsenen valitseminen heidän tilalleen**
- § 144 Yrittäjien ja maanviljelijöiden työterveydenhuollon järjestämisvastuun siirtäminen Essotelle**
- § 145 Tontin 491-3-24-11 myyminen Mikkelin Arkistotalo Oy:lle**
- § 146 Tontin 491-10-81-8 myyminen / Rakennusliike Ola Oy**
- § 147 Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen**
- § 148 Konsernirakenteen muuttaminen, Miktech Consulting Oy**
- § 149 Saimaa Capital Oy:n SVOP-rahaston varojen palautus ja uudelleen sijoittaminen yhtiöön velkakirjalainana**
- § 150 Pankkitilien ja niihin liitettyjen palveluiden siirto Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymälle**
- § 151 Kaupunginvaltuuston kokousten videointi**
- § 152 Talouden seuranta 10/2016 ja määrärahamuutosesitykset**
- § 153 Elinkeino- ja työllisyysohjelman jatkovalmistelut**
- § 154 Henkilöstösuunnitelma 2017-2019**
- § 155 Talousarvio vuonna 2017**
- § 156 Valtuustoaloite asukaslautakunnasta Mikkeliin vuoden 2017 alusta lukien**
- § 157 Valtuustoaloite aluejohtokuntien toiminnan kehittämiseksi**
- § 158 Valtuustoaloite vanhustenhuollon henkilöstömitoituksesta**
- § 159 Valtuustoaloite koskien juomatarjoilua kaupungin järjestämissä tilaisuuksissa**

Lisäpykälät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- § 160 Valtuustoaloite taidemuseon siirtämisestä pääkirjaston yhteyteen**
- § 161 Valtuustoaloite taidemuseon sijaintivaihtoehtojen ja graniittitalon kunnostamisen ja lisärakentamisen arvioinnista**
- § 162 Valtuustoaloite opettajien sijaisuuksien hoitamisesta**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Satu Taavitsainen, puheenjohtaja
Kirsi Olkkonen, 1. varapuheenjohtaja, saapui 12:01
Mauri Miettinen, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Markku Aholainen
Liisa Ahonen, poistui 18:52
Paavo Barck
Rauni Berndt
Taina Harmoinen
Raimo Heinänen
Vesa Himanen
Marita Hokkanen
Marianne Huoponen
Elina Hölttä, saapui 12:20
Sami Järvinen
Marja Kauppi
Outi Kauria
Harri Kivinen
Jyrki Koivikko, saapui 14:15, poistui 19:10
Anne Korhola
Tapani Korhonen
Seija Kuikka
Raine Lehtonen
Veli Liikanen
Hannu Mielonen
Olli Miettinen
Pekka Moilanen
Olli Nepponen
Kalle Nieminen
Heikki Nykänen
Juhani Oksman
Petri Pekonen
Matti Piispa
Tero Puikkonen
Satu Pulkkinen, poistui klo 13.10, saapui klo 15.50
Heikki Pyrhönen
Minna Pöntinen
Jukka Pöyry
Pekka Pöyry
Erkki Rantalainen
Jari Roivas
Armi Salo-Oksa
Arto Seppälä
Keijo Siitari
Mikko Siitonen
Mali Soininen, saapui 12:01
Jaana B. Strandman, poistui 14:45
Petri Tikkanen
Markku Tissari, poistui 17:10
Hannu Toivonen
Hannu Tullinen
Osmo Ukkonen
Jaana Vartiainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Juha Vuori
Jaakko Väänänen
Päivi Ylönen, poistui 17:45
Juha Kontinen, varavaltuutettu
Leena Teittinen, varavaltuutettu
Ari Kuikka, varavaltuutettu, poistui 15:50
Pirjo Siiskonen, varavaltuutettu
Hannu Hulkkonen, varavaltuutettu, saapui 14:45
Markku Paukku, varavaltuutettu, saapui 17:29
Jari Sihvonen, varavaltuutettu, saapui 17:45

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Timo Halonen, kaupunginjohtaja
Heli Huopainen, henkilöstöjohtaja
Jouni Riihelä, tekninen johtaja
Jukka Savolainen, kaupunginlakimies
Virpi Siekkinen, sivistystoimenjohtaja
Heikki Siira, talousjohtaja
Satu-Mari Tolonen, viestintäpäällikkö
Timo Talo, vt. sosiaali- ja terveysjohtaja
Jari Laitinen, taloussuunnittelupäällikkö
Matti Karttunen, museotoimenjohtaja
Pape Purhonen, nuorisovaltuuston 1. varapuheenjohtaja, poistui 18:17
Merja Peltonen, toimistosihteeri

Poissa

Markku Kakriainen
Lenita Toivakka
Markku Turkia
Hannu Kilkki, kaupunginhallituksen jäsen
Kati Kähkönen, kaupunginhallituksen jäsen
Sari Teittinen, kaupunginhallituksen jäsen

Allekirjoitukset

Satu Taavitsainen
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Olli Nepponen

Kirsi Olkkonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Kaupunginkansliassa 27.12.2016

Ari Liikanen, hallintojohtaja

§ 140

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille 14.12.2016.

Kokouskutsu on asetettu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 14.12.2016 ja julkaistu sanomalehdissä Länsi-Savo 14.12.2016 ja Mikkelin Kaupunkilehti 15.12.2016.

Päätös

Suoritettuna nimenhuudossa todettiin, että valtuutetut Lenita Toivakka, Markku Turkia, Jyrki Koivikko (klo 12-14.15) ja Markku Kakriainen olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja heidän varajäsenikseen oli kutsuttu Juha Kontinen, Leena Teittinen, Ari Kuikka ja Pirjo Siiskonen.

Todettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 52 varsinaista valtuutettua, 4 varavaltuutettua ja 3 poissa.

Koska kokouskutsu on julkaistu valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä ja kaupungin virallisella ilmoitustaululla sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkitään, että valtuutetut Kirsi Olkkonen ja Mali Soininen saapuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että valtuutettu Elina Hölttä saapui kokoukseen klo 12.20.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 13.30-13.50 sähkökatkon vuoksi.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 15.00-15.30.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 141

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Olli Nepponen ja Kirsi Olkkonen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 446, 12.12.2016
Kaupunginvaltuusto, § 142, 19.12.2016

§ 142

Kaupunginhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulu keväälle 2017

MliDno-2016-2482

Kaupunginhallitus, 12.12.2016, § 446

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen kokouksista on kaupunginkansliassa laadittu ehdotus kokousaikatauluksi 1.1.2017 - 30.6.2017.

Aikatauluehdotus on seuraava:

Kv klo 18.00	Lisätietoja	Kh klo 15.00	Lisätietoja
		3.1.2017	Suunnittelukokous, klo 13.00
		16.1.2017	
23.1.2017	Lisäksi valtuustoinfo asunto- messuista klo 16.00 - 17.30		
		30.1.2017	Suunnittelukokous
		6.2.2017	
		13.2.2017	
20.2.2017			
		6. - 7.3.2017	Kh:n seminaari
		13.3.2017	
20.3.2017			
27.3.2017	Valtuustosemi- naari	27.3.2017	Suunnittelukokous (varapäivä)
		3.4.2017	Tilinpäätös
		10.4.2017	
		18.4.2017	
24.4.2017	Ilta koulu talousarvio- raamista sekä		

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

	tarvittaessa valtuuston kokous		
		8.5.2017	Suunnittelukokous
		15.5.2017	
22.5.2017			
		29.5.2017	
		5.6.2017	
12.6.2017	Tilinpäätös		
		19.6.2017	

Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Kaupunginhallitus kokoontuu tarvittaessa kokouksiinsa tai seminaareihin myös muina aikoina.

Kaupunginhallituksen kokoukset alkavat klo 15.00.

Kaupunginvaltuuston kokoukset alkavat klo 18.00.

Kuntalain 54 §:n 1 ja 2 momentissa valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättämääräaikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljänsosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti."

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista sovitaan erikseen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn kokousaikataulun ja päättää kaupunginhallituksen kokousten alkamisajasta.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää pitää valtuuston kokoukset:

- ma 23.1.2017
- ma 20.2.2017
- ma 20.3.2017
- ma 24.4.2017, tarvittaessa
- ma 22.5.2017
- ma 12.6.2017 (uusi valtuusto)

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 54 §:ssä mainitulla tavalla. Kokoukset aloitetaan klo 18.00.

Edelleen kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että

- seminaari maanantaina 27.3.2017
- iltakoulu talousarvioraamista maanantaina 24.4.2017

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 19.12.2016, § 142

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää pitää valtuuston kokoukset:

- ma 23.1.2017
- ma 20.2.2017
- ma 20.3.2017
- ma 24.4.2017, tarvittaessa
- ma 22.5.2017
- ma 12.6.2017 (uusi valtuusto)

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 54 §:ssä mainitulla tavalla. Kokoukset aloitetaan klo 18.00.

Edelleen kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että

- seminaari maanantaina 27.3.2017
- iltakoulu talousarvioraamista maanantaina 24.4.2017

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kansliapalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 447, 12.12.2016
Kaupunginvaltuusto, § 143, 19.12.2016

§ 143

Eron myöntäminen Marja Hämäläiselle ja Markku Siitarille Etelä-Savon maakuntaliiton edustajainkokouksesta ja uuden jäsenen ja varajäsenen valitseminen heidän tilalleen

MliDno-2016-2474

Kaupunginhallitus, 12.12.2016, § 447

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Marja Hämäläinen 23.9.2016 jättänyt eropyynnön koskien hänen kaikkia luottamustoimiaan Mikkelin kaupungilla.

Markku Siitari on 10.8.2016 jättänyt eropyynnön koskien hänen kaikkia luottamustoimiaan Mikkelin kaupungilla.

Kuntayhtymän perussopimuksen 10 § mukaisesti edustajat maakuntavaltuustoon eli edustajainkokoukseen valitaan jäsenkunnissa. Jäsenkuntien edustajan ja varaedustajan edustajainkokouksessa tulee olla jäsenkuntien valtuutettuja.

Asukasluvun perusteella laskettu edustajamäärä Mikkelin kaupungilla on 22.

Etelä-Savon maakuntaliiton edustajainkokouksen jäsenet ja varajäsenet:

Varsinaiset jäsenet:

1. Markku Kakriainen, toimitusjohtaja
2. Matti Piispa, maaseutuyrittäjä
3. Outi Kauria, mökkiyrittäjä
4. Seija Korhonen, erikoislääkäri
5. Päivi Ylönen, oppisopimuskoordinaattori
6. Arto Seppälä, ylitarkastaja
7. Kalle Nieminen, terveystarkastaja
8. Osmo Ukkonen, apulaisrehtori, eläkeläinen
9. Markku Turkia, psykologi
10. Satu Taavitsainen, sosionomi, toiminnanjohtaja
11. Marianne Huoponen, sosionomi, erityisopettaja
12. Lenita Toivakka, kansanedustaja
13. Armi Salo-Oksa, yrittäjä
14. Elina Hölttä, yhteiskuntatieteen kandidaatti
15. Hannu Toivonen, eversti evp.
16. Olli Nepponen, prikaatikenraali evp.
17. Jukka Pöyry, LVI-tekniikko
18. Harri Kivinen, yrittäjä
19. Marja Hämäläinen, yrittäjä
20. Veli Liikanen, nuorisotutkija
21. Rauni Berdt, terveyskeskuslääkäri
22. Liisa Ahonen, lähihoitaja

Henkilökohtaiset varajäsenet:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

1. Jaakko Väänänen, maaseutuyrittäjä
2. Pekka Pöyry, opettaja, yrittäjä
3. Marja Kauppi, fysioterapeutti
4. Jaana Strandman, luokanopettaja, rehtori
5. Taina Harmoinen, viestintäalan yrittäjä
6. Raine Lehkonen, lehtori
7. Tapani Korhonen, kiinteistöhoitaja
8. Hannu Tullinen, pääluottamusmies
9. Pauliina Viitamies, kansanedustaja
10. Jaana Vartiainen, lastentarhanopettaja
11. Marita Hokkanen, opettaja, apulaisjohtaja
12. Satu Pulkkinen, tuoteasiantuntija, TtM
13. Eero Aho, ylipalomies-sairaankuljettaja
14. Jyrki Koivikko, kappalainen
15. Mauri Miettinen, metsänhoitaja, maaherra emeritus
16. Juha Vuori, vanhempi konstaapeli
17. Raimo Heinänen, lähiruokayrittäjä
18. Jari Roivas, varastomies
19. Markku Siitari, yrittäjä, toimitusjohtaja
20. Minna Pöntinen, tradenomi
21. Mikko Siitonen, lehtori
22. Erkki Rantalainen, diplomi-insinööri

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee Etelä-Savon maakuntaliiton kuntien edustajainkokoukseen Marja Hämäläisen ja Markku Siitarin tilalle uudeksi edustajaksi Anne Korholan ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Markku Tissarin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 19.12.2016, § 143

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto valitsee Etelä-Savon maakuntaliiton kuntien edustajainkokoukseen Marja Hämäläisen ja Markku Siitarin tilalle uudeksi edustajaksi Anne Korholan ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Markku Tissarin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Anne Korhola, Markku Tissari, Marja Hämäläinen, Markku Siitari, Etelä-Savon maakuntaliitto, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Kunnan Taitoa Oy/ palkanlaskenta, kansliapalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 456, 12.12.2016
Kaupunginvaltuusto, § 144, 19.12.2016

§ 144

Yrittäjien ja maanviljelijöiden työterveydenhuollon järjestämismääräyksen siirtäminen Essotelle

MliDno-2016-2532

Kaupunginhallitus, 12.12.2016, § 456

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Talo
timo.talo@mikkeli.fi

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymälle (Essote) siirtyy Mikkelin kaupungin terveystieteiden järjestämismääräys 1.1.2017 lukien. Työterveyshuollon palvelut eivät kuulu kuntayhtymän perussopimuksen piiriin ja työterveyshuollon järjestämismääräys jää edelleen kuntien vastuulle.

Terveystieteenhuoltolain 18 §:n mukaan kunnan on järjestettävä alueellaan toimiville yrittäjille ja muille omaa työtään tekeville soveltuvin osin työterveyshuoltolain 12 §:ssä ja sen nojalla annetuissa säädöksissä tarkoitettua työterveyshuoltoa.

Kunnan järjestämismääräys on toteutettu siten, että kunnalla ja työterveyshuollon palveluntuottajalla on sopimus työterveyshuollon järjestämisestä. Kunnan sopimuksen perusteella yrittäjä tai maanviljelijä on voinut hankkia työterveyshuollon palvelut kunnan osoittamalta palveluntuottajalta, joka Mikkelin kaupungin osalta on ollut Etelä-Savon työterveys Oy.

Yleisesti työterveyshuollon palvelujen kustannusten korvaukset haetaan vuosittain jälkikäteen Kelalta. Yrittäjien ja maanviljelijöiden osalta on kuitenkin käytäntönä ollut se, että he maksavat palvelujen käytöstä vain omavastuun palveluntuottajalle. Palveluntuottaja hoitaa tilityksen Kelan lomakkeen mukaisesti kuntaan ja kunta toimittaa sen Kelaan ja Kela maksaa sen ensin kuntaan, josta se tilitetään palveluntuottajalle. Järjestelyn taustalla on sairausvakuutuslain 8 §, jonka mukaan terveystieteidenkeskusta ylläpitävällä kunnalla on oikeus saada Kansaneläkelaitokselta korvausta työterveyshuoltopalvelujen kustannuksista, jos palvelut on annettu yrittäjälle tai muulle omaa työtään tekeville terveystieteenhuoltolain 18 §:n 2 tai 3 momentin mukaisesti.

Kustannusten korvausten hakemisen takia on jouduttu tekemään ns. kolmikantasopimus. Yrittäjällä tai maanviljelijällä on sopimus kunnan kanssa ja siinä samassa sopimuksessa on myös palveluntuottaja allekirjoittajana ja siinä myös todettu sovitusta Kela-korvausten tilityksestä.

Terveystieteenhuollon järjestämismääräys siirtyessä Essotelle 1.1.2017 Mikkelin kaupunki ei enää ylläpidä terveystieteidenkeskusta, jolloin sairausvakuutuslain 8 §:n mukaisen tilityskäytännön jatkaminen ei ole mahdollista. Yritysten osalta terveystieteenhuollon järjestämismääräyksen siirtyminen ei vaikuta tilanteeseen millään tavalla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kelan tulkinnan mukaan 1.1.2017 Essotea käsitetään kuntana, koska kunnat ovat siirtäneen sosiaali- ja terveystalvunsa sille.

Yrittäjien ja maanviljelijöiden korvauskäytännön jatkamiseksi on perusteltua, että näiden ryhmien osalta työterveyshuollon järjestämisvastuu siirtyy Essotelle. Kuntien tulisi päättää siirtää määrääjäksi 1.1.2017 alkaen yrittäjien ja maatalousyrittäjien työterveyshuollon järjestämisvelvoitteen Essotelle 31.12.2018 saakka. Lisäksi kuntien tulisi siirtää yrittäjien ja maatalousyrittäjien kanssa tekemänsä sopimukset Essotelle. Muu työterveyshuollon järjestäminen jää kuntiin eikä perussopimuksen muutosta tarvita.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että yrittäjien ja maanviljelijöiden työterveydenhuollon järjestämisvastuu päätetään siirtää Essotelle 1.1.2017 - 31.12.2018. Muu työterveydenhuollon järjestämisvastuu jää edelleen Mikkelin kaupungille. Mikkelin kaupungin kanssa tehdyt työterveydenhuollon kolmikantasopimukset siirretään Essotelle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 19.12.2016, § 144

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että yrittäjien ja maanviljelijöiden työterveydenhuollon järjestämisvastuu päätetään siirtää Essotelle 1.1.2017 - 31.12.2018. Muu työterveydenhuollon järjestämisvastuu jää edelleen Mikkelin kaupungille. Mikkelin kaupungin kanssa tehdyt työterveydenhuollon kolmikantasopimukset siirretään Essotelle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvujen ky, Etelä-Savon työterveys Oy, maaseutu- ja tietoimi/Kari Mikkonen, taloustalvut, sosiaali- ja terveystoimi/
Timo Talv

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 457, 12.12.2016
Kaupunginvaltuusto, § 145, 19.12.2016

§ 145

Tontin 491-3-24-11 myyminen Mikkelin Arkistotalo Oy:lle

MliDno-2016-2533

Kaupunginhallitus, 12.12.2016, § 457

Valmistelijat / lisätiedot:
Jukka Savolainen, Hannu Peltomaa

Liitteet

- 1 Liite kh 491-3-24-11- kauppakirja
- 2 Liite kh Liitekartta - Mikkelin Arkistotalo Oy

Mikkelin Arkistotalo Oy on esittänyt Mikkelin kaupungille, että se voisi ostaa kaupungin omistaman tontin osoitteessa Tutkijantie 7 sekä kaupungin omistaman osan arkistokäytössä olevasta rakennuksesta, joka sijaitsee kyseisellä tontilla. Tällä hetkellä kiinteistö 491-3-24-11 on vuokrattuna Mikkelin Arkistotalo Oy:lle ja tontilla sijaitsevalla rakennuksella on useampia omistajia. Mikkelin kaupungin omistuksessa oleva rakennuksen 1930-luvulla valmistunut osa on vuokrattuna Suomen Elinkeinoelämän Keskusarkistolle. Rakennuksesta on teetetty kuntoarvio ja kiinteistöarvio, joiden perusteella kohdetta koskeva hinta on määritetty. Tämän hetkistä omistusjärjestelyä voi luonnehtia sekavaksi - kaupungin omistamalla tontilla sijaitsevalla rakennuksen osilla on eri omistajat. Tontin ja sillä olevan kaupungin omistaman rakennuksen osan myyminen ulkopuoliselle toimijalle ei käytännössä olisi mahdollista.

Kauppahinta on 1,2 miljoonaa euroa ja muut kauppaehdot ovat tavanomaiset. Raksystems Insinööritoimisto Oy:n kohteesta tekemä kuntoarvio on nähtävillä kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kiinteistö 491-3-24-11 myydään rakennuksineen Mikkelin Arkistotalo Oy:lle 1 200 000 euron kauppahinnalla.

Lisäksi kaupunginhallitus oikeuttaa kaupungingeodeetin ja kaupunginlakimiehen tekemään kauppakirjaan tarvittaessa muutoksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että hallintojohtaja Ari Liikanen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että sihteerinä tämän pykälän osalta toimi kaupunginlakimies Jukka Savolainen.

Kaupunginvaltuusto, 19.12.2016, § 145

Liitteet

- 1 Liite kv 491-3-24-11 kauppakirja
- 2 Liite kv Liitekartta Mikkelin Arkistotalo Oy

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kiinteistö 491-3-24-11 myydään rakennuksineen Mikkelin Arkistotalo Oy:lle 1 200 000 euron kauppahinnalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että hallintojohtaja Ari Liikanen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että sihteerinä tämän pykälän osalta toimi kaupunginlakimies Jukka Savolainen.

Tiedoksi

Mikkelin Arkistotalo Oy, Mikkelin Toimintakeskus r.y./Ekotori, kaupunginlakimies, kaupungeingeodeetti, mittaus ja kiinteistöt/Jukka Piispa, talouspalvelut, Kunnan Taitoa Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 458, 12.12.2016
Kaupunginvaltuusto, § 146, 19.12.2016

§ 146

Tontin 491-10-81-8 myyminen / Rakennusliike Ola Oy

MliDno-2016-2523

Kaupunginhallitus, 12.12.2016, § 458

Valmistelijat / lisätiedot:
Hannu Peltomaa
Hannu.Peltomaa@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite kh 491-10-81-8 tarjouskilpailun kohde opastus
- 2 Liite kh Tarjousten avauspöytäkirja

Graanissa osoitteessa Graanintie 29 sijaitsee asuinkerrostalon rakentamisen mahdollistava tontti 491-10-81-8. Tontille saa asemakaavan mukaan rakentaa kerrosaltaan 1.980 k-m² suuruisen asuinkerrostalon kerroskorkeudeltaan enintään (1/2) VI. Tontin pinta-ala on 2.993 m². Tontti on alun alun perin ollut osa Graani Oy:n aluetta ja on tullut kaupungille Graanin maankäyttösopimuksen mukaisesti rivitalotontiksi kaavoitettuna. Sittemmin kaupunki on (vuonna 2013) muuttanut tontin asemakaavan selvästi tehokkaammaksi kerrostalon rakentamisen mahdollistavaksi. Tonttiin ei ole kohdistunut kiinnostusta YIT:n eikä muidenkaan Mikkelin alueella toimivien kerrostalorakentajien taholta.

Kaupunki on 28.10.2016 laittanut Hilmaan ilmoituksen siitä, että kyseinen tontti on ostettavissa tarjouskilpailun perusteella siten, että korkein tarjottu hinta voittaa. Tarjousten jättöaika oli 28.10.2016-18.11.2016 ja määräpäivään mennessä tuli kaksi hyväksyttävää tarjousta, joista korkeampi oli Rakennusliike Ola Oy:n tarjous (tarjottu hinta 533.000 euroa). Tarjouskilpailun ehtojen mukaisesti tonttikauppa on tehtävä 31.1.2017 mennessä.

Tarjouskilpailun lopputulemana on se, että tontti 491-10-81-8 osoitteessa Graanintie 29 myydään korkeimman tarjouksen tehneelle Rakennusliike Ola Oy:lle hintaan 533.000 euroa ja tonttikauppa tehdään 31.1.2017 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se myy tontin 491-10-81-8 osoitteessa Graanintie 29 Rakennusliike Ola Oy:lle 533.000 euron kauppahinnalla. Kaupan ehdot ovat tavanomaiset ja se on tehtävä 31.1.2017 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, 19.12.2016, § 146

Liitteet

- 1 Liite kv 491-10-81-8 tarjouskilpailun kohde opastus
- 2 Liite kv Tarjousten avauspöytäkirja

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myy tontin 491-10-81-8 osoitteessa Graanintie 29 Rakennusliike Ola Oy:lle 533.000 euron kauppahinnalla. Kaupan ehdot ovat tavanomaiset ja se on tehtävä 31.1.2017 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Rakennusliike Ola Oy, Rakennustoimisto Valiotalo Oy, kaupungingeodeetti, mittaus ja kiinteistöt/Jukka Piispa, talouspalvelut, Kunnan Taitoa Oy/kirjanpito

Kaupunginhallitus, § 418, 21.11.2016
Kaupunginvaltuusto, § 147, 19.12.2016

§ 147

Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen

MliDno-2016-2034

Kaupunginhallitus, 21.11.2016, § 418

Valmistelijat / lisätiedot:
Maria Närhinen, Ari Liikanen

Liitteet

- 1 Liite Sopimusluonnos Mikkelin seudun ympäristöpalvelut
- 2 Liite Sopimusluonnos Kangasniemi henkilöstön siirtosopimus

Valtioneuvosto on 8.10.2015 yhteistoiminta-alueain 5 §:n perusteella tehnyt päätöksen Kangasniemen eläinlääkintähuollon järjestämisestä Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen tuottamana palveluna. Kangasniemen eläinlääkintähuollon tuottaminen on tähän mennessä organisoitu Kangasniemen kunnan perusturvapalvelujen yhteyteen ja Kangasniemen eläinlääkärit ovat Kangasniemen kunnan palveluksessa.

Korkein hallinto-oikeus on 21.9.2016 hylännyt Kangasniemen kunnan valituksen ja Kangasniemen eläinlääkintähuolto on siirrettävä osaksi Mikkelin seudun ympäristöpalveluita. Siirtämistä varten on laadittu uusi luonnos viiden (Mikkeli, Hirvensalmi, Kangasniemi, Mäntyharju, Pertunmaa) kunnan väliseksi ympäristöpalvelusopimukseksi, jonka kaikkien kuntien valtuustojen tulee käsitellä ja hyväksyä. Sopimusluonnos ympäristöpalveluista on liitteenä.

Valtioneuvoston päätöksen myötä Kangasniemen eläinlääkärit siirtyvät Mikkelin kaupungin palvelukseen. Henkilöstön siirtoa varten on laadittu luonnos siirtosopimuksesta, jonka Mikkelin kaupungin ja Kangasniemen kunnan tulee käsitellä ja hyväksyä. Sopimusluonnos henkilöstön siirrosta on liitteenä.

Kunnille on lähetetty kirje, jossa pyydetään käsittelemään ja hyväksymään yhteistyösopimus sekä ilmoittamaan kunnan tekemästä päätöksestä Mikkelin kaupungille. Mikkelin kaupunki ja Kangasniemen kunta käsittelevät ja hyväksyvät lisäksi henkilöstön siirtosopimuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat ympäristöpalvelusopimuksen sekä henkilöstön siirtosopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, 19.12.2016, § 147

Liitteet

- 1 Liite kv Sopimusluonnos Mikkelin seudun ympäristöpalvelut
- 2 Liite kv Sopimusluonnos Kangasniemi henkilöstön siirtosopimus

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevat ympäristöpalvelusopimuksen sekä henkilöstön siirtosopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hirvensalmen kunta, Kangasniemen kunta, Mäntyharjun kunta, Pertunmaan kunta, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, henkilöstöpalvelut

Kaupunginhallitus, § 422, 21.11.2016
Kaupunginvaltuusto, § 148, 19.12.2016

§ 148

Konsernirakenteen muuttaminen, Miktech Consulting Oy

MliDno-2016-2384

Kaupunginhallitus, 21.11.2016, § 422

Valmistelijat / lisätiedot:
Aleksi Paananen
aleksi.paananen@mikkeli.fi

Konserniohjeen mukaan valtuusto määrittelee omistajapoliittisen vuosisuunnitelman mukaisesti konsernin rakenteen päättämällä konsernien osien perustamisesta, lakkauttamisesta ja muusta muuttamisesta kuten:

1. kaupungin tytäryhtiöiden omistusta koskevista merkittävistä osakassopimusmuutoksista
2. olennaisista osakkeiden realisoinneista
3. yhtiöjärjestysmuutoksista

Mikkelin Kehitysyhtiö Miksei Oy omistaa 100 % Miktech Consulting Oy:stä (2571322-6), joka perustettiin vuonna 2013 Miktech Oy:n kokoaman paikallisen konsulttiverkoston tarpeita ajatellen mm. yhteistarjousten ja -toimeksiantojen tekemiseen. Tavoitteena oli kehittää paikallisten asiantuntijoiden yhteistyötä ja parantaa näiden menestymismahdollisuuksia valtakunnallisilla markkinoilla.

Konsulttiverkosto, n. 10 yritystä, on nyt ilmaissut halukkuutensa ostaa Miktech Consulting Oy:n, jotta yhteistoiminta voi käytännössä edetä seuraavalle tasolle. Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:llä ei ole näköpiirissä tarvetta tytäryhtiölle. Myynnillä voidaan edistää mikkeliäisten asiantuntijapalveluiden kilpailukykyä. Yhtiöllä ei ole henkilöstöä tai liiketoimintaa. Yhtiön osakepääoma on 2 500 e ja oma pääoma yhteensä n. 6 000 e.

Miksei Oy:n hallitus päätti kokouksessaan 17.10.2016 esittää kaupunginhallitukselle Miktech Consulting Oy:n koko osakekannan myymistä.

Miksei Oy pyytää kaupunginvaltuustolta luvan osakekannan myymiseen. Kauppahinta sovitaan kaupantekohetken taloustietojen pohjalta siten, että myymisestä ei synny Mikkelin Kehitysyhtiö Miksei Oy:lle tappiota.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy konsernirakenteen muutoksen, joka koskee Mikkelin Kehitysyhtiö Miksei Oy:n esittämää Miktech Consulting Oy:n myyntiä ja valtuuttaa kaupunginhallituksen antamaan kauppaa hyväksyvää omistajaohjausta yhtiölle.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkittään, että Armi Salo-Oksa, Minna Pöntinen ja Markku Turkia ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Merkittään, että kokouksessa oli tauko klo 14.12 - 14.34, jonka aikana pidettiin kaupunginhallituksen jaoston kokous.

Kaupunginvaltuusto, 19.12.2016, § 148

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy konsernirakenteen muutoksen, joka koskee Mikkelin Kehitysyhtiö Miksei Oy:n esittämää Miktech Consulting Oy:n myyntiä ja valtuuttaa kaupunginhallituksen antamaan kauppaa hyväksyvää omistajaohjausta yhtiölle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin Kehitysyhtiö Miksei Oy, Miktech Consulting Oy, talouspalvelut, Kunnan Taitoa Oy/kirjanpito

Kaupunginhallitus, § 453, 12.12.2016
Kaupunginvaltuusto, § 149, 19.12.2016

§ 149

Saimaa Capital Oy:n SVOP-rahaston varojen palautus ja uudelleen sijoittaminen yhtiöön velkakirjalainana

MliDno-2016-2381

Kaupunginhallitus, 12.12.2016, § 453

Valmistelijat / lisätiedot:
Aleksi Paananen
aleksi.paananen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite kh Velkakirja Saimaa Capital Oy

Saimaa Capital Oy on Canelco Capital Oy:n hallinnoima rahastoyhtiö, jonka toimialana on harjoittaa pääomasijoitustoimintaa tekemällä oman ja vieraan pääoman sijoituksia pääasiassa pieniin ja keskisuuriin yrityksiin. Rahastoyhtiössä on tapahtunut sulautumisia siten, että Savon Teknia, Karinvest ja Etelä-Savon Pääomarahasto yhdistyvät Itä-Suomen Rahastoksi toukokuussa 2009. Itä-Suomen Rahasto Oy ja Indekon Oy sulautuivat 31.12.2014 Saimaa Capital Oy:ksi. Saimaa Capital Oy:n ja Luoteis-Venäjän rahaston hallitukset hyväksyivät 20.4.2016 rahastojen sulautumissuunnitelman, joka tapahtui 30.9.2016. Sulautumisen syynä on yhtiöiden hallitusten mukaan yhtiöiden toimintamahdollisuuksien parantaminen kirstyneillä markkinoilla. Mikkelin kaupunki on ollut osakkaana Etelä-Savon Pääomarahastossa, Itä-Suomen rahastossa, Savon Teknia Oy:ssä, Indekon Oy:ssä ja Luoteis-Venäjä rahastossa.

Saimaa Capital Oy:n ja Luoteis-Venäjä rahaston Oy:n hallitusten allekirjoittaman sulautumissuunnitelman mukaan Saimaa Capital Oy:n omistajat saivat 88,35 % ja Luoteis-Venäjän rahastojen omistajat 11,65 % uuden yhtiön osakkeista. Luoteis-Venäjän Rahasto Oy:n osaketta vastaan annettiin 4,634 kappaletta Saimaa Capital Oy:n uusia osakkeita. Rahaston sijoitettavat varat ovat 30.9.2016 Luoteis-Venäjän Rahasto Oy:n kanssa toteutuneen sulautumisen jälkeen noin 17 milj. euroa. Rahaston suurimpia omistajia ovat Finnvera Oyj/Veraventure (31,93 %), Suur-Savon Osuuspankki (9,05 %) ja Osuuskunta KPY (8,08 %). Rahaston omistajista yli 50 % on yksityisiksi sijoittajiksi luettavia toimijoita, kuten pankkeja ja pörssiyhtiöitä.

Mikkelin kaupungin omistusosuus Saimaan Capital Oy rahastoyhtiöstä on 41 537 osaketta (1,33 %) tilinpäätöksen mukaiselta tasearvoltaan 385 218,74 euroa. Tilinpäätöksen perusteella rahastoyhtiö maksoi kaupungille ennen Luoteis-Venäjä rahaston fuusiota osinkoa 3 718,39 euroa, mikä vastaa 1,51 %:n tuottoa kaupungin 245 668,74 euron pääomalle.

Saimaa Capital Oy:n ylimääräinen yhtiökokous on 9.11.2016 päättänyt antaa yhtiön hallitukselle valtuutuksen jakaa yhtiön sijoitetun vapaan oman pääoman rahastosta enintään 15 milj. euroa siten, että kukin osakkeenomistaja saisi omistustaan vastaavan osuuden jaettavista varoista ja että kyseiset varat sijoitettaisiin samalla takaisin yhtiöön lainana, jonka tarkemmat ehdot käyvät ilmi liitteenä olevasta velkakirjaluonnoksesta. Lainalle maksettaisiin vuotuista 2 %:n korkoa ja se eräntyisi maksuun 31.12.2021. Velkakirjaehdot ovat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

sijoitusten määrää lukuun ottamatta yhdenmukaiset kaikkien osakkaiden kesken. Järjestelyllä ei ole vaikutusta osakkaiden osakeomistusten määrään tai äänivaltaan rahastossa.

Mikkelin kaupungille yhtiö jakaisi varoja 195.842,03 euroa. Kaupungin omistusosuus rahastoyhtiöstä säilyisi samana kuin aiemminkin (1,33 %). Jaettavia varoja vastaava summa sijoitettaisiin takaisin yhtiöön velkakirjalainana.

Järjestely on kaupungin kannalta perusteltu, sillä kaupungin yhtiöön sijoittamien pääomien riski pienenee osan sijoituksesta muuntuessa varojen jaossa osakesijoitusta paremmalla etusijalla olevaksi vieraan pääomanehtoiseksi. Lisäksi yhtiön sijoitettujen pääomien sitoutuminen rahastoon muuttuu lainapääoman määrältä käytännössä määräaikaiseksi laina-ajan eräpäivään saakka, kun oman pääomanehtoinen sijoitus lähtökohtaisesti luonteeltaan pysyvä.

Lainan myöntämiseen rahastoyhtiölle ei sisälly EU-säännösten mukaista valtioneuvoston tukiä, koska se toteutetaan yhdenmukaisin ehdoin kaikkien osakkaiden kesken, joista yli 50 % on markkinaehtoisia toimijoita. Pääomamäärältään 195.842,03 euron suuruisen vakuudettoman lainan myöntäminen ei myöskään vaaranna Mikkelin kaupungin taloutta kuntalain 129 §:n tarkoittamalla tavalla, mihin vaikuttaa myös se, että kyse on jo aiemmin tehdyn oman pääomanehtoisen sijoituksen uudelleen järjestelystä pienempi riskiseksi vieraan pääomanehtoiseksi sijoitukseksi.

Esityksen mukaista päätöstä ei voida panna täytäntöön ennen sen lainvoimaistumista, joten kokonaisjärjestelyn toteutuessa sen täytäntöönpano siirtyy vuoden 2017 puolelle johtuen yhtiön tekemän esityksen myöhäisestä ajankohdasta kaupungin päätöksentekoaikatauluihin nähden. Hallintosäännön 35 §:n mukaan valtuusto päättää lainan ottamisesta sekä lainan antamista ja sijoitustoimintaa koskevista periaatteista.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Saimaa Capital Oy:n esityksen myöntää rahastoyhtiölle 195.842,03 euron suuruinen velkakirjalaina, jonka tarkemmat ehdot ilmenevät esityksen liitteenä olevasta velkakirjaluonnoksesta;

Mikkelin kaupunki rahoittaa velkakirjalainan myöntämiseen yhtiöstä kaupungille jaettavilla sijoitetun vapaan oman pääoman rahaston varoilla;

Järjestelyn täytäntöönpanon edellytyksenä on, että kaikista yhtiön osakkeenomistajista järjestelyn hyväksyy sellainen enemmistöosuus, joiden kanssa järjestely voidaan toteuttaa Saimaa Capital Oy:n maksukykyisyyden vaarantumatta osakeyhtiölain 13 luvun 2 §:n tarkoittamalla tavalla ja että yli 50 % järjestelyn hyväksyvistä osakkeenomistajista on markkinaehtoisesti toimivia ei-julkisoikeudellisia tahoja.

Mikäli pääoman palautuksesta aiheutuu Mikkelin kaupungille veroseuraamuksia, rahastoyhtiölle annettavan lainan määrää alennetaan veroja vastaavalla euromäärällä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin kaupungin taseeseen tehdään fuusio- ja rahoitusjärjestelyjä koskevat muutokset ja järjestelyn toteutusasiakirjoihin voidaan tehdä vähäisiä muutoksia viranhaltijatoimenpitein.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 19.12.2016, § 149

Liitteet

1 Liite kv Velkakirja Saimaa Capital Oy

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Saimaa Capital Oy:n esityksen myöntää rahastoyhtiölle 195.842,03 euron suuruinen velkakirjalaina, jonka tarkemmat ehdot ilmenevät esityksen liitteenä olevasta velkakirjaluonnoksesta;

Mikkelin kaupunki rahoittaa velkakirjalainan myöntämiseen yhtiöstä kaupungille jaettavilla sijoitetun vapaan oman pääoman rahaston varoilla;

Järjestelyn täytäntöönpanon edellytyksenä on, että kaikista yhtiön osakkeenomistajista järjestelyn hyväksyy sellainen enemmistöosuus, joiden kanssa järjestely voidaan toteuttaa Saimaa Capital Oy:n maksukykyisyyden vaarantumatta osakeyhtiölain 13 luvun 2 §:n tarkoittamalla tavalla ja että yli 50 % järjestelyn hyväksyvistä osakkeenomistajista on markkinaehtoisesti toimivia ei-julkisoikeudellisia tahoja.

Mikäli pääoman palautuksesta aiheutuu Mikkelin kaupungille veroseuraamuksia, rahastoyhtiölle annettavan lainan määrää alennetaan veroja vastaavalla euromäärällä.

Mikkelin kaupungin taseeseen tehdään fuusio- ja rahoitusjärjestelyjä koskevat muutokset ja järjestelyn toteutusasiakirjoihin voidaan tehdä vähäisiä muutoksia viranhaltijatoimenpitein.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Saimaa Capital Oy, talouspalvelut, Kunnan Taitoa Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 450, 12.12.2016
Kaupunginvaltuusto, § 150, 19.12.2016

§ 150

Pankkitilien ja niihin liitettyjen palveluiden siirto Etelä-Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymälle

MliDno-2016-2456

Kaupunginhallitus, 12.12.2016, § 450

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Laitinen
jari.laitinen@mikkeli.fi

Mikkelin kaupungin sosiaali- ja terveyspalveluiden tuottaminen siirtyy Etelä-Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymälle 1.1.2017 lukien.

Kaupungin sosiaali- ja terveystoimi (seutusote) on käyttänyt ns. välitilitysasiakkaiden etuuksien sekä lastensuojelun asiakkaiden etuuksien käsittelyssä Danske Bank Oyj:n tiliä FI25 8000 1000 6671 55. Ko. tiliä on käytetty kaikkien muiden kuntien paitsi Juvan sosiaalitoimen asiakkuuksien hoidossa. Tilillä ei ole ollut muuta käyttöä. Koska kaupungilla ei ole ko. pankkitilille käyttöä 31.12.2016 jälkeen ja pankkitili on yleisesti yhteistyökumppaneiden tiedossa (mm. Kela, valtio, muut kunnat), on tili siihen liitettyine palveluineen tarkoituksenmukaista siirtää Etelä- Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymälle 1.1.2017 lukien.

Kaupungin sosiaali- ja terveystoimi on hallinnoinut lastensuojelun ns. itsenäistymisvaroja koskeva pankkitilejä. Lastensuojelun asiakkaiden varojen hoitaminen perustuu lainsäädännön antamiin valtuuksiin. Pankkitilit on avattu kullekin lapselle Mikkelin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen nimissä. Hallinnoitavat tilit, joita on tällä hetkellä 114 kpl, ovat Suur-Savon Osuuspankissa. Lastensuojelun siirtyessä Etelä- Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymän hoidettavaksi on liitteen mukaiset tilit niihin liitettyine palveluineen siirrettävä kuntayhtymälle. Lista itsenäistymisvaroja koskevista pankkitileistä on kokouksessa nähtävillä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää siirtää Mikkelin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen hallinnoimat seuraavat tilit palveluineen Etelä- Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymälle 1.1.2017 lukien:

- FI25 8000 1000 6671 55 (Danske Bank Oyj)
- lastensuojelun itsenäistymisvaroja koskevat tilit liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 19.12.2016, § 150

Liite lastensuojelun itsenäistymisvaroja koskevista tileistä jaetaan valtuutetuille kokouksessa. Liite on salassa pidettävä Julkisuuslain §:n 24 kohdan 25 mukaan.

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää siirtää Mikkelin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen hallinnoimat seuraavat tilit palveluineen Etelä-Savon sosiaali- ja terveystoimen kuntayhtymälle 1.1.2017 lukien:

- FI25 8000 1000 6671 55 (Danske Bank Oyj)
- lastensuojelun itsenäistymisvaroja koskevat tilit liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystoimen ky/Vesa Vestala, sosiaali- ja terveystoimi/Johanna Will-Orava, Susanna Heikkonen, Päivi Takkinen, talouspalvelut/Jari Laitinen, Kunnan Taitoa Oy/Sirkka Järvinen, Danske Bank Oyj/Sari Pekonen, Suur-Savon Osuuspankki/Jarno Korhonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 191, 01.06.2015
Kaupunginvaltuusto, § 61, 15.06.2015
Kaupunginhallitus, § 439, 28.11.2016
Kaupunginvaltuusto, § 151, 19.12.2016

§ 151

Kaupunginvaltuuston kokousten videointi

MliDno-2015-1097

Kaupunginhallitus, 01.06.2015, § 191

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Ropponen
Juha.ropponen@mikkeli.fi

Mikkelin kaupunki on neuvotellut Otavan Opiston kanssa, että se tuottaisi valtuustokokousten videointipalvelut. Videot julkaistaisiin suorina nettilähetyksinä (striimaus) Mikkelin kaupungin verkkosivuilla (www.mikkeli.fi). Tämän lisäksi videot tullaan arkistomaan ja ne voidaan hakea uudelleen katseluun Mikkelin verkkosivuston kautta. Otavan Opistolla on tätä toimintaa varten valmis organisaatio ja kuvauskalusto. Yhden valtuustokokouksen striimaus ja videon arkistointi maksaa 900 €/kokous. Palvelu otettaisiin vakituiseen käyttöön 31.8.2015 pidettävässä kaupunginvaltuuston kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että Mikkelin kaupunginvaltuuston kokoukset videoidaan ja videot julkaistaan 31.8.2015 kokouksesta alkaen. Videointi ja julkaiseminen hankitaan ostopalveluna Otavan Opistolta hintaan 900 €/kokous (alv 0%). Hankinta maksetaan kaupunginvaltuuston määrärahoista.

Esitys kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Keskustelun jälkeen esittelijä täydensi esitystään siten, että seurataan yksi vuosi, minkälaisia katsojamääriä videoiduilla lähetyksillä on ja sen jälkeen tehdään päätös jatkosta. Sopimus tehdään nyt enintään vuodeksi.

Esittelijän muutettu esitys hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 15.06.2015, § 61

Liitteet

1 Liite kv Äänestysluettelo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Mikkelin kaupunginvaltuuston kokoukset videoidaan ja videot julkaistaan 31.8.2015

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kokouksesta alkaen. Videointi ja julkaiseminen hankitaan ostopalveluna Otavan Opistolta hintaan 900 €/kokous (alv 0%). Hankinta maksetaan kaupunginvaltuuston määrärahoista.

Edelleen kaupunginhallitus esittää, että seurataan yksi vuosi, minkälaisia katsojamääriä videoituilla lähetyksillä on ja sen jälkeen tehdään päätös jatkosta. Sopimus tehdään nyt enintään vuodeksi.

Päätös

Keskustelun aikana valtuutettu Eero Aho esitti valtuutettu Olli Miittisen kannattamana, että videointia ei aloiteta.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne, jotka kannattavat valtuutettu Ahon esitystä, äänestävät "ei", ja ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä, äänestävät "jaa". Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 53 jaa-ääntä ja 4 ei-ääntä sekä 2 tyhjää ääntä. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut hyväksytyksi.

Merkitään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 1.

Kaupunginhallitus, 28.11.2016, § 439

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen, Satu-Mari Tolonen

Liitteet

1 Liite kh Raportti valtuuston kokousten seuraamisesta

Mikkelin kaupunginvaltuuston kokouksia on voinut seurata suoratoistona tai tallenteena kaupungin YouTube-kanavalla elokuusta 2015 alkaen. Palvelun on tuottanut Otavan Opisto.

Otavan Opiston laskuttama hinta kokouksesta on ollut 900 euroa kahdelta ensimmäiseltä tunnilta ja sen yli menevältä ajalta 90 euroa/tunti.

Vuoden 2016 tammi-lokakuussa on ollut kahdeksan valtuuston kokousta, joiden kesto on vaihdellut alle tunnista yli viiteen tuntiin. Lähetysten kokonaishinta on ollut 8 370 euroa.

Keskimäärin yhdellä suoralla lähetyksellä on ollut 299 näyttökertaa ja 62 samanaikaista katsojaa. Tallennetta on katsottu 157 kertaa. Otavan Opiston toimittamat kokouskohtaiset katsojatilastot ovat liitteenä.

Kaupungin viestintäyksikkö lähettää valtuuston kokouksista myös reaaliaikaisia twitter-päivityksiä. Kaupungin Twitter-tilillä on noin 1 500 seuraajaa.

Mikäli kokousten suoratoistoa jatketaan, kuntalaisia voi kannustaa seuraamaan kokouksia ja keskustelemaan kokousten aiheista myös verkkolähetykseen liitettävällä viestisivulla, johon ilmestyvät kokouksen aiheutunnisteella #mlivaltuusto lähetetyt twitter-viestit.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuuston kokousten suoratoistoa jatketaan. Hankinta maksetaan kaupunginvaltuuston määrärahoista.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Olli Nepponen esitti Petri Pekosen kannattamana, että suoratoistoa ei enää jatketa ja uusi kaupunginvaltuusto ratkaisee asian uudestaan.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat Olli Nepposen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 9 kyllä ääntä (Veli Liikanen, Seija Kuikka, Vesa Himanen, Arto Seppälä, Hannu Kilkki, Jaana Vartiainen, Jussi Marttinen, Markku Turkia, Outi Kauria) ja 6 ei ääntä (Olli Nepponen, Armi Salo-Oksa, Jaakko Väänänen, Sari Teittinen, Juha Vuori, Petri Pekonen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Kaupunginvaltuusto, 19.12.2016, § 151

Liitteet

- 1 Liite kv Raportti valtuuston kokousten seuraamisesta
- 2 Liite Äänestysluettelo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuuston kokousten suoratoistoa jatketaan. Hankinta maksetaan kaupunginvaltuuston määrärahoista.

Äänestykset

Kh = kyllä, Aho = ei

Kyllä

Marita Hokkanen
Outi Kauria
Kalle Nieminen
Erkki Rantalainen
Markku Aholainen
Päivi Ylönen
Marja Kauppi
Veli Liikanen
Minna Pöntinen
Rauni Berndt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Petri Tikkanen
Jari Roivas
Vesa Himanen
Marianne Huoponen
Heikki Pyrhönen
Mikko Siitonen
Arto Seppälä
Heikki Nykänen
Raimo Heinänen
Pekka Pöyry
Seija Kuikka
Sami Järvinen
Raine Lehtonen
Taina Harmoinen
Liisa Ahonen
Elina Hölttä
Leena Teittinen
Kirsi Olkkonen
Jaana Vartiainen
Satu Taavitsainen
Hannu Tullinen
Mali Soininen
Pirjo Siiskonen
Harri Kivinen
Pekka Moilanen
Markku Tissari
Anne Korhola

Ei

Tero Puikkonen
Satu Pulkkinen
Hannu Toivonen
Jaana B. Strandman
Olli Miettinen
Osmo Ukkonen
Paavo Barck
Juha Kontinen
Petri Pekonen
Hannu Mielonen
Olli Nepponen
Armi Salo-Oksa
Juha Vuori
Ari Kuikka
Tapani Korhonen
Jaakko Väänänen
Mauri Miettinen
Juhani Oksman
Eero Aho
Keijo Siitari
Jukka Pöyry

Tyhjä

Matti Piispa

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Eero Aho esitti valtuutettujen Osmo Ukkosen ja Hannu Mielosen kannattamana, että suoratoistoa ei jatketa.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä, äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat Eero Ahon esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 37 kyllä ääntä ja 21 ei ääntä sekä yksi tyhjä ääni. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkitään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 2.

Merkitään, että valtuutettu Elina Hölttä saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi
Viestintä

Kaupunginhallitus, § 449, 12.12.2016
Kaupunginvaltuusto, § 152, 19.12.2016

§ 152

Talouden seuranta 10/2016 ja määrärahamuutosesitykset

MliDno-2016-827

Kaupunginhallitus, 12.12.2016, § 449

Valmistelijat / lisätiedot:
Heikki Siira, Jari Laitinen

Liitteet

1 Liite kh Seurantaraportti 31.10.2016

Kaupunginvaltuustolle raportoidaan kaupungin kuluvan vuoden taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta talousarviokirjan 2016 mukaisesti kolme kertaa vuodessa (§ 104, KV 9.11.2015).

Seurannassa 31.3.2016 raportoitiin keskeisimmät strategiset toimenpiteet, kehittämisohjelmien toteutuminen, kaupungin elinvoimaisuuden edistämiseksi tehdyt toimenpiteet, henkilöstön määrän kehitys sekä talouden toteutuminen ja toiminnalliset muutokset, jotka olivat jo tiedossa. Talouden seurantaraportti tilanteesta 31.7.2016 toimi lähtökohtana seuraavan vuoden talousarvion valmistelussa ja tässä seurannassa raportoitiin myös kaikki toiminnalliset tavoitteet ja tunnusluvut. Seurannassa tilanteesta 31.10.2016 raportoidaan keskeisempien strategisten toimenpiteiden ja kehittämisohjelmien toteutuminen, elinvoimaisuuden kehittyminen, henkilöstön kehitys sekä talouden seuranta. Lautakunnat tekevät mahdolliset perustellut muutosesitykset talousarviomäärärahoihin sekä tulosalueiden väliset määrärahasiirrot viimeistään lokakuun seurannan yhteydessä.

Seurantaraportti sisältäen johdon analyysin ja tuloslaskelmaennusteen, rahoituslaskelman, lautakuntien, taseyksiköiden ja liikelaitosten toteutumisennusteen sekä investointimenojen toteutumisennusteen on liitteenä. Johdon analyysissä on raportoitu myös tasapainoisen kasvun ja talouden ohjelman toteutuminen.

Johdon analyysi

Mikkelissä on merkittäviä julkisen talouden investointeja, jotka lisäävät kaupungin elinvoimaisuutta, työllisyyttä ja vetovoimaisuutta; mm. VT5 välillä Mikkeli- Juva, uuden vedenpuhdistamon rakentaminen, Arkistolaitoksen keskusarkisto ja Saimaa Stadiumi muodostavat yhteensä noin 200 miljoonan euron investoinnit taloussuunnitelmakaudella 2017 - 2020. Vuoden 2017 Asuntomessut ja Jukurien nousu SM- liigaan lisäävät kaupungin näkyvyyttä ja kiinnostavuutta matkailukohteena sekä Kalevankankaalle valmistuu merkittävä liikuntamatkailuympäristö vuonna 2018.

Erikoissairaanhoidon ja perusterveyshuollon integraatiossa odotetaan Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymältä palvelurakenteiden uudistamista ja tuottavuuden kasvua. Muutoksessa onnistuminen nopealla aikataululla on edellytys Etelä-Savon kuntien talouden tasapainotuksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin kaupungin oman toiminnan uudistamisessa on keskeistä henkilöstön sitouttaminen palveluprosessien kehittämiseen. Henkilöstö- ja palvelukehitys-ohjelmalla vauhditetaan kaupungin palveluiden uudistamista.

Kaupungilla on hyvät mahdollisuudet edetä mahdolliseen maakunnalliseen SOTE- uudistukseen nykyisellä veropohjalla, jos alueen elinvoimaisuus ja työllisyys kehittyvät odotusten mukaisesti sekä Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymä ja kaupunki onnistuvat palveluprosessien uudistamisessa.

Määrärahasiisitykset

Valtionosuudet

Valtionosuudet ylittävät talousarvion noin 6,1 milj. eurolla. Valtionosuuksien kasvuun vaikuttaa erityisesti peruspalvelujen valtionosuuksia koskeva ikärakenteeseen liittyvien laskennallisten kustannusten kasvu (+6,1 milj. euroa). Esitetään valtionosuuksiin lisäystä 6,1 milj. euroa.

Käyttötalous

Käyttötalouden tuloihin esitetään tulojen alitusta 446.000 euroa ja lisämäärärahaa menoihin 2.689.200 euroa. Lisäksi esitetään siirrettäväksi markkinointisihteerin palkkamääräraha sivistystoimesta konsernipalveluihin.

Maaseutu- ja tielautakunta

Maaseutu- ja tielautakunnan toimintatuotot alittavat talousarvion noin 0,45 milj. euroa maatalouslomituksen vähenemisestä johtuen. Lomituksen väheneminen johtuu lomitustilojen vähenemisestä ja tiukentuneesta lomituspäalvelulaista. Lomituksen kulut pienenevät samassa suhteessa. Esitetään kustannuspaikalle 140266031 Lomitustoimi ja tilille 308700 Lomituspäalvelukorvaukset valtiolta tulojen alitusta 446.000 euroa.

Sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta

1. Sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunnan avustukset ovat heinäkuun seurannan yhteydessä myönnettyjen lisämäärärahojen jälkeen ylityksessä 0,1 milj. euroa. Esitetään kustannuspaikalle 140233181 Mikkelin henkilökohtaiset avustajat toimintamenoihin lisämäärärahaa 120.000 euroa.
2. Erikoissairaanhoidon ostot ylittävät 1,0 milj. euroa heinäkuun seurannan yhteydessä myönnettyistä lisämäärärahoista huolimatta. Esitetään erikoissairaanhoidon ostopäalveluihin kustannuspaikalle 140234101 Somaattinen erikoissairaanhoido 500.000 euroa ja kustannuspaikalle 140234102 Psykiatrinen erikoissairaanhoido 500.000 euroa lisämäärärahaa toimintamenoihin.

Muut määrärahojen ylitykset katetaan tulosalueilla syntyvillä säästöillä sekä tulojen kasvulla. Sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunta on muiden menojen osalta pl. erikoissairaanhoido nettositova yksikkö.

Kasvatus- ja opetuslautakunta

1. Talousarviossa asetettua eläköitymistavoitetta ei saavuteta, opetusryhmien pienentämiseen saatua avustusta on leikattu

ja varhaiskasvatukseen on palkattu lapsimäärän kasvusta johtuen lisää henkilöstöä lapsimäärän kasvusta ja erityistarpeista johtuen. Lukiokoulutuksen henkilöstömenojen arvioidaan lokakuun seurannan perusteella ylittyvän 220.000 euroa, josta 194.000 euroa saadaan katettu lukiokoulutuksen muilla toimintakulujen alituksilla. Perusopetuksen henkilöstömenojen arvioidaan ylittyvän 0,75 milj. euroa, josta 650.000 euroa saadaan katettu perusopetuksen muilla toimintakulujen alituksilla. Varhaiskasvatuksen henkilöstömenojen arvioidaan ylittyvän 1,4 milj. euroa. Esitetään lukiokoulutuksen kustannuspaikalle 140242010 Yhteiset/ lukiot 26.000 euroa lisämäärärahaa toimintamenoihin ja perusopetuksen kustannuspaikalle 140243411 Yhteiset/ peruskoulut 100.000 euroa lisämäärärahaa toimintamenoihin. Lisäksi esitetään varhaiskasvatuksen toimintamenoihin yhteensä 1.400.000 euroa lisämäärärahaa seuraavasti:

- kustannuspaikalle 140243142 Kilikellon päiväkoti 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243143 Ristiinan päiväkoti 92.505 euroa
- kustannuspaikalle 140243046 Emolan päiväkoti 55.503 euroa
- kustannuspaikalle 140243075 Otavan päiväkoti 92.505 euroa
- kustannuspaikalle 140243085 Valkosenmäen päiväkoti 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243120 Naisvuoren päiväkoti 123.289 euroa
- kustannuspaikalle 140243155 Omppu ryhmis 7.420 euroa
- kustannuspaikalle 140243165 Varaviikari ryhmis 1.233 euroa
- kustannuspaikalle 140243186 Erityispäivähoito 7.740 euroa
- kustannuspaikalle 140243015 Tuukkalan päiväkoti 49.336 euroa
- kustannuspaikalle 140243020 Norpanhovin päiväkoti 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243025 Lähemäen lastentalo 135.674 euroa
- kustannuspaikalle 140243026 Lähemäen lastentalon esiop. 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243057 Peitsarin päiväkodin esiop. 148.008 euroa
- kustannuspaikalle 140243126 Naisvuoren päiväkodin filiaali 23.434 euroa
- kustannuspaikalle 140243127 Naisvuoren päiväkodin filiaalinen esiopetus 38.112 euroa
- kustannuspaikalle 140243128 Suksimäen päiväkodin filiaali 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243010 Suksimäen päiväkoti 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243015 Tuukkalan päiväkodin esiop. 49.336 euroa
- kustannuspaikalle 140243031 Tikanpellon päiväkodin esiop. 6.167 euroa
- kustannuspaikalle 140243041 Launialan päiväkoti 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243051 Kaarisillan päiväkoti 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243056 Peitsarin päiväkoti 43.169 euroa
- kustannuspaikalle 140243061 Sannan päiväkoti 24.668 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- kustannuspaikalle 140243080 Rantakylän päiväkoti 55.432 euroa
- kustannuspaikalle 140243081 Rantakylän päiväkodin esiop. 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243093 Silvastin päiväkoti 6.167 euroa
- kustannuspaikalle 140243097 Oravanpesän päiväkoti 6.167 euroa
- kustannuspaikalle 140243115 Kalevankankaan päiväkoti 147.708 euroa
- kustannuspaikalle 140243121 Naisvuoren päiväkodin esiop. 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243144 Nuppulan päiväkoti 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243145 Saksalan päiväkoti 74.004 euroa
- kustannuspaikalle 140243146 Vilttihatun päiväkoti 15.047 euroa

2. Esitetään siirrettäväksi markkinointisihteerin jäljelle jäänyt palkkamääräraha sivukuluineen lautakunnan johtamisen tukipalveluista kustannuspaikalta 140241002 konsernipalveluihin viestinnän kustannuspaikalle 140214025 seuraavasti:

- Vakinaiset kk-palkat, tili 400500 / 19.928,89 euroa
- Kuel-maksut, tili 410000 / 3.407,84 euroa
- Sotu-maksut, tili 415000 / 442,49 euroa
- Tyött.vak.maksut, 416000 / 767,26 euroa
- Tapaturmavak.maksut, tili 417000 / 43,84 euroa
- Ryhmähenkivak.maksut, tili 418000 / 9,96 euroa

Ympäristölautakunta

1. Ympäristölautakunta arvioi henkilöstömenojen ylittyvän 50.000 euroa. Eläinlääkäreille on maksettu vuoden 2015 alusta lähtien osittain liian pieniä palkkoja. Palkat oikaistaan joulukuun 2016 kirjanpitoon. Esitetään kustannuspaikalle 140272002 Eläinlääkintähuolto 50.000 euroa lisämäärärahaa toimintamenoihin.
2. Ympäristölautakunta osallistuu jätevesineuvontaa koskevan OMAVESI- hankkeen toteuttamiseen lautakunnan 28.9.2016 kokouksen § 80 mukaisesti. Esitetään kustannuspaikalle 140273001 Ympäristönsuojelu 13.120 euroa lisämäärärahaa jätevesineuvojan palkka- ja muihin kustannuksiin 3 kuukaudeksi.

Investointiosa

Investointeihin ei esitetä lisämäärärahoja. Investointeihin osoitettujen määrärahojen käyttötarkoituksen muutoksia (hankkeiden väliset määrärahasiirrot) esitetään 872.500 euroa. Tulojen lisäyksiä esitetään 500.000 euroa ja tulojen vähennyksiä 162.000 euroa.

Menot (määrärahasiirrot hankkeiden välillä)

Investointihankkeiden väliset määrärahasiirrot esitetään hyväksyttäväksi seuraavasti:

1. Hankkeelle 146300002000/Kadut jakamaton siirretään 100.000 euroa hankkeelta 14630000300/Kadut jakamaton (pien- ja rivitalotonttien luovutus). Tällä rakennetaan Nikarantie loppuun.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

2. Hankkeelle 146300003005/Kaihun matkailualue (sis. Mikkeli puiston) ja Pursialankadun kehittäminen siirretään 90.000 euroa hankkeelta 146300002000/Kadut jakamaton
3. Hankkeelle 146300006023/Urheilupuiston urheilualueiden saneeraus siirretään 147.000 euroa hankkeilta 14630000014/ Karikon liittymä 75.000 euroa ja hankkeelta 146300006002/ Liikuntapaikkarakentaminen ja kunnostus 72.000 euroa
4. Hankkeelle 146300002308/Ristiinan maankaatopaikka siirretään 100.000 euroa hankkeelta 146300002000/Kadut jakamaton. Ristiinassa ei ole ollut luvallista maanläjitys aluetta ylijäämämassoille. Runsaan rakentamisen myötä alueelle tuli tarve jo vuodelle 2016. Hankkeelle ei ollut määrärahaa varattuna 2016.
5. Hankkeelle 148700007002/Yhteiskoulurakennuksen muutos Päämajakoulun tarpeisiin siirretään 80.000 euroa hankkeelta 148700007009/Tikanpellon päiväkodin peruskorjaus
6. Hankkeelle 148700007005/Ristiinan koulukeskus siirretään 18.500 euroa hankkeelta 148700007009/Tikanpellon päiväkodin peruskorjaus
7. Hankkeelle 148700007006/Anttolan koulun teknisen käsityötilan rakentaminen siirretään 140.000 euroa hankkeelta 148700009008/ Virastotalon tilatehokkuus 100.000 euroa ja tulosityksiköltä 141192206/Yleiset suunnittelumäärärahat 40.000 euroa. Hankkeelle ei ollut määrärahaa varattuna 2016. Koulun teknisen käsityön opetuksen mahdollistamiseksi on korjattu ulkoseinien riskirakenteet koulun kesäloman aikana.
8. Koulu- ja esiopetuksen kiinteistöjen muutos- ja peruskorjaustöihin hankkeelle 148700007010/Silvastin päiväkotia siirretään 7.000 euroa hankkeelta 148700007011/Sairilan koulu
9. Hankkeelle 148700009003/Ristiinan sotakoulu siirretään 40.000 euroa hankkeelta 148700007011/Sairilan koulu
10. Sosiaali- ja terveystoimen kiinteistöjen muut muutos- ja peruskorjaustöihin hankkeelle 148700006001/Kyyhkylä siirretään 15.000 euroa hankkeelta 148700009009/Teatterikahvion keittiön korjaustyöt
11. Hankkeelle 148700009001/Otavan opiston asuntolan korjaus siirretään 135.000 euroa hankkeelta 148700007001/ Rantakylän koulun peruskorjaus ja laajennus. Asuntolan korjaus on edennyt aikataulua nopeammin

Tulot (lisäys)

Investointihankkeiden tulojen lisäykset esitetään hyväksyttäväksi seuraavasti:

1. Hankkeelle 146300006023/Urheilupuiston urheilualueiden saneeraus, tulolisäys 45.000 euroa.
2. Asuinrakentaminen (kerrostalo ja pientalokohteet) ty 140292101/ Maa- ja vesialueiden myynti, tulolisäys 400.000 euroa.
3. Hankkeelle 146300007002/Lentoasema saatu investointiavustusta 255.000 euroa, josta vuodelle 2016 kirjataan 50.000 euroa ja loppu 205.000 euroa ennakkotuloksi vuodelle 2017.
4. Hankkeelle 148700009003/Ristiinan sotakoulu tulojen lisäys 5.000 euroa.

Tulot (vähennys)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Investointihankkeiden tulojen vähennykset esitetään hyväksyttäväksi seuraavasti:

1. Hankkeelle 148700010003/Naisvuoren uimahalli on saatu avustus yhteensä 800.000 euroa. Vuodelle 2016 saatu avustus 240.000 euroa (TA2016 oli 360.000 euroa). Tulojen alitus 120.000 euroa. Vuodelle 2017 kirjataan tuloennakkona 560.000 euroa.
2. Hankkeelle 148700008001/Urheilupuiston saneeraus, huoltotilojen korjaus esitetään tulojen alitus 42.000 euroa

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi seurantaraportin 31.10.2016 tilanteesta. Edelleen kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy valtionosuuksien lisäyksen, käyttötalouden tulojen alituksen, käyttötalouden lisämäärärahat toimintameneihin ja käyttötalouden määrärahan siirron sekä investointeihin osoitettujen määrärahojen käyttötarkoituksen muutokset (hankkeiden väliset määrärahasiirrot), tulojen lisäykset ja tulojen alitukset seuraavasti:

Valtionosuuksien lisäys

- kustannuspaikalle 140282101 Yleiset valtionosuudet valtionosuuksien lisäys 6.100.000 euroa.

Käyttötalouden tulojen alitus

- kustannuspaikalle 140266031 Lomitustoimi käyttötalouden tulojen alitus 446.000 euroa.

Lisämäärärahat käyttötalouteen

- kustannuspaikalle 140233181 Mikkelin henkilökohtaiset avustajat lisämääräraha toimintameneihin 120.000 euroa
- kustannuspaikalle 140234101 Somaattinen erikoissairaanhoito lisämääräraha toimintameneihin 500.000 euroa
- kustannuspaikalle 140234102 Psykiatrinen erikoissairaanhoito lisämääräraha toimintameneihin 500.000 euroa
- kustannuspaikalle 140242010 Yhteiset/ lukiot lisämääräraha toimintameneihin 26.000 euroa
- kustannuspaikalle 140243411 Yhteiset/ peruskoulut lisämääräraha toimintameneihin 100.000 euroa
- kustannuspaikalle 140243142 Kilikellon päiväkoti lisämääräraha toimintameneihin 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243143 Ristiinan päiväkoti lisämääräraha toimintameneihin 92.505 euroa
- kustannuspaikalle 140243046 Emolan päiväkoti lisämääräraha toimintameneihin 55.503 euroa
- kustannuspaikalle 140243075 Otavan päiväkoti lisämääräraha toimintameneihin 92.505 euroa
- kustannuspaikalle 140243085 Valkosenmäen päiväkoti lisämääräraha toimintameneihin 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243120 Naisvuoren päiväkoti lisämääräraha toimintameneihin 123.289 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- kustannuspaikalle 140243155 Omppu ryhmis lisämääräraha toimintamenoihin 7.420 euroa
- kustannuspaikalle 140243165 Varaviikari ryhmis lisämääräraha toimintamenoihin 1.233 euroa
- kustannuspaikalle 140243186 Erytispäivähoito lisämääräraha toimintamenoihin 7.740 euroa
- kustannuspaikalle 140243015 Tuukkalan päiväkotitoimintamenoihin 49.336 euroa
- kustannuspaikalle 140243020 Norpanhovin päiväkotitoimintamenoihin 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243025 Lähemäen lastentalo lisämääräraha toimintamenoihin 135.674 euroa
- kustannuspaikalle 140243026 Lähemäen lastentalon esiop. lisämääräraha toimintamenoihin 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243057 Peitsarin päiväkodin esiop. lisämääräraha toimintamenoihin 148.008 euroa
- kustannuspaikalle 140243126 Naisvuoren päiväkodin filiaali lisämääräraha toimintamenoihin 23.434 euroa
- kustannuspaikalle 140243127 Naisvuoren päiväkodin filiaalitoimintamenoihin 38.112 euroa
- kustannuspaikalle 140243128 Suksimäen päiväkodin filiaali lisämääräraha toimintamenoihin 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243010 Suksimäen päiväkotitoimintamenoihin 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243015 Tuukkalan päiväkodin esiop. lisämääräraha toimintamenoihin 49.336 euroa
- kustannuspaikalle 140243031 Tikanpellon päiväkodin esiop. lisämääräraha toimintamenoihin 6.167 euroa
- kustannuspaikalle 140243041 Launialan päiväkotitoimintamenoihin 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243051 Kaarisillan päiväkotitoimintamenoihin 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243056 Peitsarin päiväkotitoimintamenoihin 43.169 euroa
- kustannuspaikalle 140243061 Sannan päiväkotitoimintamenoihin 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243080 Rantakylän päiväkotitoimintamenoihin 55.432 euroa
- kustannuspaikalle 140243081 Rantakylän päiväkodin esiop. lisämääräraha toimintamenoihin 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243093 Silvastin päiväkotitoimintamenoihin 6.167 euroa
- kustannuspaikalle 140243097 Oravanpesän päiväkotitoimintamenoihin 6.167 euroa
- kustannuspaikalle 140243115 Kalevankankaan päiväkotitoimintamenoihin 147.708 euroa
- kustannuspaikalle 140243121 Naisvuoren päiväkodin esiop. lisämääräraha toimintamenoihin 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243144 Nuppulan päiväkotitoimintamenoihin 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243145 Saksalan päiväkotitoimintamenoihin 74.004 euroa
- kustannuspaikalle 140243146 Vilttihatun päiväkotitoimintamenoihin 15.047 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- kustannuspaikalle 140272002 Eläinlääkintähuolto lisämääräraha toimintamenoihin 50.000 euroa
- kustannuspaikalle 140273001 Ympäristönsuojelu lisämääräraha toimintamenoihin 13.120 euroa

Käyttötalouden määrärahan siirto

- kustannuspaikalta 140241002 Johtamisen tukipalvelut siirretään kustannuspaikalle 140214025 Viestintä 24.600 euroa

Investointihankkeiden väliset määrärahasiirrot

- Hankkeelle 146300002000/Kadut jakamaton siirretään 100.000 euroa hankkeelta 14630000300/Kadut jakamaton (pien- ja rivitalotonttien luovutus)
- Hankkeelle 146300003005/Kaihun matkailualue (sis. Mikkeli- ja Pursialankadun kehittäminen siirretään 90.000 euroa hankkeelta 146300002000/Kadut jakamaton
- Hankkeelle 146300006023/Urheilupuiston urheilualueiden saneeraus siirretään 147.000 euroa hankkeilta 14630000014/ Karikon liittymä 75.000 euroa ja hankkeelta 146300006002/ Liikuntapaikkarakentaminen ja kunnostus 72.000 euroa
- Hankkeelle 146300002308/Ristiinan maankaatopaikka siirretään 100.000 euroa hankkeelta 146300002000/Kadut jakamaton
- Hankkeelle 148700007002/Yhteiskoulurakennuksen muutos Päämajakoulun tarpeisiin siirretään 80.000 euroa hankkeelta 148700007009/Tikanpellon päiväkodin peruskorjaus
- Hankkeelle 148700007005/Ristiinan koulukeskus siirretään 18.500 euroa hankkeelta 148700007009/Tikanpellon päiväkodin peruskorjaus
- Hankkeelle 148700007006/Anttolan koulun teknisen käsityötilan rakentaminen siirretään hankkeelta 148700009008/Virastotalon tilatehokkuus 100.000 euroa ja tulosityksiköltä 141192206/Yleiset suunnittelumäärärahat 40.000 euroa.
- Koulu- ja esiopetuksen kiinteistöjen muutos- ja peruskorjaustöihin hankkeelle 148700007010/Silvastin päiväkotitoimitus siirretään 7.000 euroa hankkeelta 148700007011/Sairilan koulu
- Hankkeelle 148700009003/Ristiinan sotakoulu siirretään 40.000 euroa hankkeelta 148700007011/Sairilan koulu
- Sosiaali- ja terveystoimen kiinteistöjen muut muutos- ja peruskorjaustöihin hankkeelle 148700006001/Kyyhkylä siirretään 15.000 euroa hankkeelta 148700009009/Teatterikahvion keittiön korjaustyöt
- Hankkeelle 148700009001/Otavan opiston asuntolan korjaus siirretään 135.000 euroa hankkeelta 148700007001/ Rantakylän koulun peruskorjaus ja laajennus

Investointihankkeiden tulojen lisäykset

- Hankkeelle 146300006023/Urheilupuiston urheilualueiden saneeraus tulojen lisäys 45.000 euroa.
- Asuinrakentaminen (kerrostalo ja pientalo-kohteet) ty 140292101/ Maa- ja vesialueiden myynti tulojen lisäys 400.000 euroa
- Hankkeelle 146300007002/Lentoasema tulojen lisäys 50.000 euroa
- Hankkeelle 148700009003/Ristiinan sotakoulu tulojen lisäys 5.000 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Investointihankkeiden tulojen alitukset

- Hankkeelle 148700010003/Naisvuoren uimahalli tulojen alitus 120.000 euroa
- Hankkeelle 148700008001/Urheilupuiston saneeraus, huoltotilojen korjaus tulojen alitus 42.000 euroa

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä täydensi esitystään seuraavasti:

- pykäläteksti kappaleen "Määrärahaesitykset" kohta "Käyttötalous" täydennetään seuraavaksi: Käyttötalouden tuloihin esitetään tulojen alitusta 446.000 euroa ja lisämäärärahaa menoihin 2.689.200 euroa. Lisäksi esitetään siirrettäväksi markkinointisihteerin palkkamääräraha sivistustoimesta konsernipalveluihin ja hyvinvointikoordinaattoria koskeva määräraha sosiaali- ja terveystoimesta konsernipalveluihin.

Sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakuntaa koskevaan tekstiin lisätään kohta 3 seuraavasti:

- 3. Terveystoimen toiminta on muutettu hyvinvointikoordinaattorin toimiksi ja siirretty sosiaali- ja terveystoimesta konsernipalveluihin 1.2. alkaen. Esitetään siirrettäväksi sosiaali- ja terveystoimen tuotantolautakunnan kustannuspaikalta 140235002 Hallinto ja talousto konsernipalveluiden kustannuspaikalle 140214094 Aluekehittäminen 25.700 euroa palkka- ja muita tehtävänhoitoon liittyviä kustannuksia.

"Käyttötalouden määrärahan siirto" kohtaan seuraava lisäys:

- kustannuspaikalta 140235002 Hallinto ja taloustoimisto siirretään kustannuspaikalle 140214094 Aluekehittäminen 25.700 euroa.

Puheenjohtaja tiedusteli, että voidaanko esittelijän täydennetty esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 19.12.2016, § 152

Liitteet

1 Liite kv Seurantaraportti 31.10.2016

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi seurantaraportin 31.10.2016 tilanteesta.

Edelleen kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy valtionosuuksien lisäyksen, käyttötalouden tulojen alituksen, käyttötalouden lisämäärärahat toimintamenoihin ja käyttötalouden määrärahan siirron sekä investointeihin osoitettujen määrärahojen käyttötarkoituksen muutokset (hankkeiden väliset määrärahasiirrot), tulojen lisäykset ja tulojen alitukset seuraavasti:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valtionosuuksien lisäys

- kustannuspaikalle 140282101 Yleiset valtionosuudet valtionosuuksien lisäys 6.100.000 euroa.

Käyttötalouden tulojen alitus

- kustannuspaikalle 140266031 Lomitustoimi käyttötalouden tulojen alitus 446.000 euroa.

Lisämäärärahat käyttötalouteen

- kustannuspaikalle 140233181 Mikkelin henkilökohtaiset avustajat lisämääräraha toimintamenoihin 120.000 euroa
- kustannuspaikalle 140234101 Somaattinen erikoissairaanhoito lisämääräraha toimintamenoihin 500.000 euroa
- kustannuspaikalle 140234102 Psykiatrinen erikoissairaanhoito lisämääräraha toimintamenoihin 500.000 euroa
- kustannuspaikalle 140242010 Yhteiset/ lukiot lisämääräraha toimintamenoihin 26.000 euroa
- kustannuspaikalle 140243411 Yhteiset/ peruskoulut lisämääräraha toimintamenoihin 100.000 euroa
- kustannuspaikalle 140243142 Kilikellon päiväkoti lisämääräraha toimintamenoihin 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243143 Ristiinan päiväkoti lisämääräraha toimintamenoihin 92.505 euroa
- kustannuspaikalle 140243046 Emolan päiväkoti lisämääräraha toimintamenoihin 55.503 euroa
- kustannuspaikalle 140243075 Otavan päiväkoti lisämääräraha toimintamenoihin 92.505 euroa
- kustannuspaikalle 140243085 Valkosenmäen päiväkoti lisämääräraha toimintamenoihin 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243120 Naisvuoren päiväkoti lisämääräraha toimintamenoihin 123.289 euroa
- kustannuspaikalle 140243155 Omppu ryhmis lisämääräraha toimintamenoihin 7.420 euroa
- kustannuspaikalle 140243165 Varaviikari ryhmis lisämääräraha toimintamenoihin 1.233 euroa
- kustannuspaikalle 140243186 Eryityispäivähoito lisämääräraha toimintamenoihin 7.740 euroa
- kustannuspaikalle 140243015 Tuukkalan päiväkoti lisämääräraha toimintamenoihin 49.336 euroa
- kustannuspaikalle 140243020 Norpanhovin päiväkoti lisämääräraha toimintamenoihin 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243025 Lähemäen lastentalo lisämääräraha toimintamenoihin 135.674 euroa
- kustannuspaikalle 140243026 Lähemäen lastentalon esiop. lisämääräraha toimintamenoihin 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243057 Peitsarin päiväkodin esiop.lisämääräraha toimintamenoihin 148.008 euroa
- kustannuspaikalle 140243126 Naisvuoren päiväkodin filiaali lisämääräraha toimintamenoihin 23.434 euroa
- kustannuspaikalle 140243127 Naisvuoren päiväkodin filiaalinen esiopetus lisämääräraha toimintamenoihin 38.112 euroa
- kustannuspaikalle 140243128 Suksimäen päiväkodin filiaali lisämääräraha toimintamenoihin 24.668 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- kustannuspaikalle 140243010 Suksimäen päiväkotii lisämääräraha toimintamenoiihin 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243015 Tuukkalan päiväkodin esioi. lisämääräraha toimintamenoiihin 49.336 euroa
- kustannuspaikalle 140243031 Tikanpellon päiväkodin esioi. lisämääräraha toimintamenoiihin 6.167 euroa
- kustannuspaikalle 140243041 Launialan päiväkotii lisämääräraha toimintamenoiihin 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243051 Kaarisillan päiväkotii lisämääräraha toimintamenoiihin 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243056 Peitsarin päiväkotii lisämääräraha toimintamenoiihin 43.169 euroa
- kustannuspaikalle 140243061 Sannan päiväkotii lisämääräraha toimintamenoiihin 24.668 euroa
- kustannuspaikalle 140243080 Rantakylän päiväkotii lisämääräraha toimintamenoiihin 55.432 euroa
- kustannuspaikalle 140243081 Rantakylän päiväkodin esioi. lisämääräraha toimintamenoiihin 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243093 Silvastin päiväkotii lisämääräraha toimintamenoiihin 6.167 euroa
- kustannuspaikalle 140243097 Oravanpesän päiväkotii lisämääräraha toimintamenoiihin 6.167 euroa
- kustannuspaikalle 140243115 Kalevankankaan päiväkotii lisämääräraha toimintamenoiihin 147.708 euroa
- kustannuspaikalle 140243121 Naisvuoren päiväkodin esioi. lisämääräraha toimintamenoiihin 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243144 Nuppulan päiväkotii lisämääräraha toimintamenoiihin 12.334 euroa
- kustannuspaikalle 140243145 Saksalan päiväkotii lisämääräraha toimintamenoiihin 74.004 euroa
- kustannuspaikalle 140243146 Vilttihatun päiväkotii lisämääräraha toimintamenoiihin 15.047 euroa
- kustannuspaikalle 140272002 Eläinlääkintähuolto lisämääräraha toimintamenoiihin 50.000 euroa
- kustannuspaikalle 140273001 Ympäristönsuojelu lisämääräraha toimintamenoiihin 13.120 euroa

Käyttötalouden määrärahan siirto

- kustannuspaikalta 140241002 Johtamisen tukipalvelut siirretään kustannuspaikalle 140214025 Viestintä 24.600 euroa
- kustannuspaikalta 140235002 Hallinto ja taloustoimisto siirretään kustannuspaikalle 140214094 Aluekehittäminen 25.700 euroa.

Investointihankkeiden väliset määrarahasiirrot

- Hankkeelle 146300002000/Kadut jakamaton siirretään 100.000 euroa hankkeelta 14630000300/Kadut jakamaton (pien- ja rivitalotonttien luovutus)
- Hankkeelle 146300003005/Kaihun matkailualue (sis. Mikkeliipuiston) ja Pursialankadun kehittäminen siirretään 90.000 euroa hankkeelta 146300002000/Kadut jakamaton
- Hankkeelle 146300006023/Urheilupuiston urheilualueiden saneeraus siirretään 147.000 euroa hankkeilta 14630000014/ Karikon liittymä 75.000 euroa ja hankkeelta 146300006002/ Liikuntapaikkarakentaminen ja kunnostus 72.000 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Hankkeelle 146300002308/Ristiinan maankaatopaikka siirretään 100.000 euroa hankkeelta 146300002000/Kadut jakamaton
- Hankkeelle 148700007002/Yhteiskoulurakennuksen muutos Päämajakoulun tarpeisiin siirretään 80.000 euroa hankkeelta 148700007009/Tikanpellon päiväkodin peruskorjaus
- Hankkeelle 148700007005/Ristiinan koulukeskus siirretään 18.500 euroa hankkeelta 148700007009/Tikanpellon päiväkodin peruskorjaus
- Hankkeelle 148700007006/Anttolan koulun teknisen käsityötilan rakentaminen siirretään hankkeelta 148700009008/Virastotalon tilatehokkuus 100.000 euroa ja tulosityksiköltä 141192206/Yleiset suunnittelumäärärahat 40.000 euroa.
- Koulu- ja esiopetuksen kiinteistöjen muutos- ja peruskorjaustöihin hankkeelle 148700007010/Silvastin päiväkotit siirretään 7.000 euroa hankkeelta 148700007011/Sairilan koulu
- Hankkeelle 148700009003/Ristiinan sotakoulu siirretään 40.000 euroa hankkeelta 148700007011/Sairilan koulu
- Sosiaali- ja terveystoimen kiinteistöjen muut muutos- ja peruskorjaustöihin hankkeelle 148700006001/Kyyhkylä siirretään 15.000 euroa hankkeelta 148700009009/Teatterikahvion keittiön korjaustyöt
- Hankkeelle 148700009001/Otavan opiston asuntolan korjaus siirretään 135.000 euroa hankkeelta 148700007001/ Rantakylän koulun peruskorjaus ja laajennus

Investointihankkeiden tulojen lisäykset

- Hankkeelle 146300006023/Urheilupuiston urheilualueiden saneeraus tulojen lisäys 45.000 euroa.
- Asuinrakentaminen (kerrostalo ja pientalokohteet) ty 140292101/ Maa- ja vesialueiden myynti tulojen lisäys 400.000 euroa
- Hankkeelle 146300007002/Lentoasema tulojen lisäys 50.000 euroa
- Hankkeelle 148700009003/Ristiinan sotakoulu tulojen lisäys 5.000 euroa

Investointihankkeiden tulojen alitukset

- Hankkeelle 148700010003/Naisvuoren uimahalli tulojen alitus 120.000 euroa
- Hankkeelle 148700008001/Urheilupuiston saneeraus, huoltotilojen korjaus tulojen alitus 42.000 euroa

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että valtuutettu Satu Pulkkinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Talousohjelmat, Kunnan Taitoa Oy/kirjanpito, tilintarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 109, 29.03.2016
Kaupunginhallitus, § 203, 30.05.2016
Kaupunginhallitus, § 416, 21.11.2016
Kaupunginvaltuusto, § 153, 19.12.2016

§ 153

Elinkeino- ja työllisyysohjelman jatkovalmistelut

MliDno-2016-790

Kaupunginhallitus, 29.03.2016, § 109

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Airas
merja.airas@mikkeli.fi

Väliraportti työllisyysohjelman valmistelusta

Kaupunginhallituksen kokouksessa 9.11.2015 esitetty ponsi on seuraava:

”Hyväksyessään v. 2016 talousarvioesityksen kaupunginvaltuustolle Mikkelin kaupunginhallitus edellyttää, että 29.2.2016 mennessä Mikkelin kaupungille on laadittava kattava, eri ryhmät huomioonottava työllisyysohjelma, jossa otetaan kantaa työllistämistä edistävään monialaiseen yhteispalveluun, palkkatukityöllistämiseen, työllistämisperusteiseen oppisopimuskoulutukseen, työllistämishankkeisiin, työllisyyden kehittämiskumppanuuteen, työpajatoimintaan, kesätyöllistämiseen sekä kaupungin työllistämisperusteisiin investointeihin. Ohjelman tarkoituksena on tehostaa kaupungin työllistämistoimenpiteitä ja hakea uusia ratkaisuja työllisyyden hoitamiseksi. Ohjelmassa on otettava kantaa myös työllisyystoimenpiteiden rahoitukseen ja ajoitukseen.”

Työllisyysjaoksen tehtävänä on seurata kaupungin työllisyyden hoidon tavoitteita kokonaisuutena. Täydennetyn työllisyysjaoksen tehtävänä on valmistella kaupungille työllisyysohjelma.”

Ponnen perusteella täydennettiin v. 2016-2017 nimettyä työllisyysjaosta valtuustoryhmien edustajilla kaupungin työllisyysohjelman valmistelemiseksi:

Täydennetyn työllisyysjaoksen kokoonpano on seuraava:

Pekka Patama	palvelupäällikkö, puheenjohtaja, kaupunki
Markku Turkia	kaupunginhallituksen edustaja, kaupunki
Armi Salo-Oksa	kaupunginhallituksen edustaja
Harri Lankinen	toiminnanjohtaja, Mikkelin Toimintakeskus ry.
Kari Paukkari	toimitusjohtaja, Miksei Oy
Heli Hänninen	asiakaspalvelupäällikkö, kaupunki
Johanna Will-Orava	perhepalvelujen johtaja, kaupunki
Sirkka Rytkönen	te-toimisto, johtaja
Merja Airas	kehityspäällikkö, sihteeri, kaupunki

Valtuustyöryhmien edustajat:

Keskusta	Päivi Ylönen
SD	Heikki Pyrhönen
Perussuomalaiset	Vesa Himanen
Kristilliset	Pertti Ruotsalainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vihreät
Kokoomus

Mikko Siitonen
Armi Salo-Oksa

Työllisyysjaos päätti kokouksessaan 19.1.2016 antaa toimeksiannon perusvalmistelun kahdelle työryhmälle. Toisen työryhmän vetäjäksi valittiin Markku Turkia ja toisen Pekka Patama.

Markku Turkian työryhmä on keskittynyt yritystoiminnan edellytysten kehittämiseen, osaamisen tukemiseen ja siihen tarvittaviin toimenpiteisiin. Pekka Pataman työryhmä keskittyi työttömyyden hoitoon liittyvien asioiden kehittämiseen, osaamisen tukemiseen ja siihen tarvittaviin toimenpiteisiin. Molempien työryhmien kontekstina oli kaupungin elinvoimaan ja kilpailukykyyn vaikuttaminen kaupungin nykyisen strategian näkökulmasta nojaten palvelurakenteeseen ja talousarvioon.

Työryhmien avainsanaksi otettiin konkreettisuus.

Yhteenveto

Työryhmät ovat osittain saaneet työnsä päätökseen. Tehtävänä on vielä laatia esityksistä kaupungin työllisyysohjelman 1. vaihe. Tämä tehdään maaliskuuhun aikana.

Työllisyysohjelma on kokonaisuudessaan erittäin laaja ja monipolvinen. Tämä tuli erityisesti esille Markku Turkian työryhmässä, jossa edustajia oli myös alueen oppilaitoksista ja yrittäjistä sekä Miksei Oy:stä. Joten aikataulu 29.2.2016 ei ole realistinen.

Työllisyysjaoksen sihteeri ja puheenjohtaja esittää, että kaupunginhallitus merkitsee edellä olevan tiedoksi. Työllisyysohjelma käsitellään kaupunginhallituksessa toukokuun 2016 aikana.

Työllisyysjaoksen ja työryhmien työskentelystä laaditut muistiot ovat nähtävillä kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi edellä olevan ja päättää, että työllisyysohjelman 1. vaihe käsitellään kaupunginhallituksessa toukokuun 2016 loppuun mennessä. Työllisyysohjelman toimintakausi ja vastuutahot päätetään samassa yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 30.05.2016, § 203

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Airas
merja.airas@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Elinkeinotyöllisyysohjelma 2016 nro 5

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

2 Liite Talousarvioon 2017 työllisyys
3 Liite Projekti, hankkeet, työllisyys

Täydennetty työllisyysjaos on valmistellut kaupungin elinkeino- ja työvoimapolitiittisen ohjelmaluonnoksen. Ohjelmaluonnos on liitteenä.

Vuodelle 2017 ns. kärkihankkeita ovat mm. elinkeinopoliittiset yrityshankevalmistelut, joista osa on auki kirjoitettu työllisyysohjelmaan. Työllisyyspoliittisia kärkihankkeita on kehittämiskumppanuussopimus ja sen vaikuttaminen elinvoimaan, valmistuvien opiskelijoiden rekrytoinnin tukeminen alle 30-vuotiaiden palkkatuen lisäksi kaupungin yrityksiin sekä hankinnat ja työllisyshoidon investoinnit.

Ohjelmaluonnoksen ensimmäinen liite koostuu meneillään olevista projekteista ja hankkeista. Tässä liitteessä on lueteltu kehitysyritys Miksei Oy:n hallinnoimat, kaupungin työllisyyspalvelujen hallinnoimat sekä kumppanuussopimuksen hallinnoimat elinvoimaan, elinkeinoihin sekä työllisyyden hoitoon liittyvät hankkeet ja projektit.

Toinen liite koostuu tavoitteista ja kustannuksista vuoden 2017 talousarvioon.

Ohjelman hyväksyy kaupunginvaltuusto valtuustokaudeksi. Ohjelmaa päivitetään vuosittain vähintään talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Yhteenvedo

Työllisyysjaos esittää, että kaupunginhallitus hyväksyisi liitteenä olevan ohjelmaluonnoksen käsiteltäväksi kaupunginhallituksen - ja valtuuston talousarviokokouksessa syksyllä 2016 ja toteaisi täydennetyn työllisyysjaoksen tehtävän päättyvä ja valmistelua jatketaan työllisyysjaoksessa.

Työllisyysjaoksen ja työryhmien työskentelystä laaditut muistiot ovat nähtävillä kokouksessa.

Työllisyysjaoksen puheenjohtaja Pekka Patama ja sihteeri Merja Airas esittelevät asiaa kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi Mikkelin kaupungin elinkeino- ja työvoimapolitiittisen ohjelmaluonnoksen ja toteaa, että asia tuodaan vielä erikseen päätettäväksi kaupunginhallitukseen ja -valtuustoon vuoden 2017 talousarvion yhteydessä. Samalla kaupunginhallitus päättää, että täydennetyn työllisyysjaoston työ on nyt päättynyt ja valmistelutyötä jatketaan työllisyysjaoksessa.

Päätös

Merkittiin.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että täydennetyn työllisyysjaoston työ on päättynyt ja valmistelutyötä jatkaa työllisyysjaos.

Merkitään, että kehityspäällikkö Merja Airas ja palvelupäällikkö Pekka Patama selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus, 21.11.2016, § 416

Valmistelijat / lisätiedot:
Pekka Patama, Merja Airas

Liitteet

- 1 Liite Elinkeinotyöllisyysohjelma 2016 nro5
- 2 Liite Elinkeinotyöllisyysohjelma 2016 osio

Elinkeino- ja työllisyysohjelman jatkovalmistelut

Ohjelman valmistelua, käsittelyä ja siihen liittyviä kannanottoja hallintorakennemuutostukseen on viimeksi käsitelty työllisyysjaoksessa 8.11.2016. Työllisyysjaos kävi yleiskeskustelun asiasta. Muistioon merkittiin, että työllisyysjaos esittää elinvoima- ja työllisyysohjelman liitettäväksi osaksi elinkeinon hyvinvointiohjelmaa. Tämän seurauksena työllisyysjaos myös esittää, että ohjelmaan liittyvä seuranta ja asioiden käsittely asemoidaan samaan toimielimeen kuin elinkeinon hyvinvointiohjelma.

Työllisyysjaos perustelee esitystä sillä, että kyseisten ohjelmien sisällöt liittyvät tavoitteiltaan vahvasti toisiinsa, joten ne kannattaa käsitellä samassa toimielimessä.

Nykyisen työllisyysjaoksen nimi tullaan esittämään muutettavaksi työllisyystoimikunnaksi. Tästä tehdään erillinen esitys hallintorakennemuutostuksen hyväksymisen jälkeen.

Tämän jälkeen on noussut esille elinkeinon hyvinvointiohjelman ja elinkeino- ja työllisyysohjelman suhde toisiinsa ja kaupungin strategiaan. Tässä vaiheessa on tarkoituksenmukaista, että elinkeino- ja työllisyysohjelman työllisyysneuvoston osalta käytetään työnimenä **työllisyysohjelma**. Elinkeino- ja työllisyysohjelman valmistelussa esiin tulleet elinkeinoihin liittyvät toiminta- ja kehittämisehdotukset huomioidaan elinkeinon hyvinvointiohjelman valmistelussa.

Ohjelmaa valmisteluprosessia on esitelty kaupungin johtoryhmässä 14.11.2016 ja kaupungin yt-neuvottelukunnassa 15.11.2016 ja saatettu tiedoksi työllisyysjaokselle 16.11.2016.

Työllisyysohjelman toimintakaudesta

Ohjelman toimintakausi on sama kuin muiden strategisten ohjelmien toimintakausi. Ohjelmaa tarkistetaan tavoitteiden, seurannan ja kustannusten osalta vuosittain kaupungin talousarviokäsittelyissä, jossa asetetaan kärkitavoitteita työllisyysneuvoston kullekin talousarviovuodelle kustannuksineen.

Työllisyysohjelman vuoden 2017 kärkitavoitteista

Työllisyyden myönteinen kehitys on jatkossakin kaupungille tärkeä asia. Mikkelin elinvoiman ja tulopohjan vahvistaminen edellyttää tehokkaita toimenpiteitä elinkeino-, koulutus- ja työvoimapolitiikassa ja erityisesti työttömyyden ehkäisyssä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Työllisyysohjelmassa ja talousarvioesityksessä on esitetty kärkitavoitteiksi kehittämisen ja elinvoiman lisäämiseksi työllisyyden hoidossa kehittämiskumppanuussopimus Mikkelin kaupungin ja Mikkelin Toimintakeskus ry:n välillä, palkkatukityöllistämisen kehittäminen työvoimatarjonnan turvaamiseksi.

Työttömien työkyvyn arviointiin on varattu erikseen määräraha ja sitä toteutetaan TYP-Reitin ja työllisyyspalvelujen toimesta yhteistyössä ESSOTEn kanssa.

Elinkeino toiminnan kehittämisessä huomioidaan erityisesti kaavoitus- ja liikennejärjestelyt, yritys- ja toimitilat ja niiden vuokrataso sekä julkiset hankinnat. aikuissosiaalityön kanssa.

Työllisyysohjelman kärkitavoitteisiin on esitetty määrärahat kaupungin talousarvion raamissa.

Seuranta ja tilastot

Ohjelmaan kuuluvat seuranta ja tilastot.

Kaupungissa seurataan verotulojen kehitystä, väestö- ja työllisyystilastoja, työmarkkinatuen kuntaosuusmaksujen vertailuja sekä tarvittaessa muita alueen elinvoimaan liittyviä tilastoja.

Hallintopalvelut esittää kaupunginhallitukselle, että se esittää kaupunginvaltuustolle kaupungin elinkeino- ja työllisyysohjelman sekä erillisen työllisyysohjelman kärkitavoitteet kustannuksineen hyväksyttäväksi.

Lisäksi esitetään, että kaupunginhallitus päättää, että valmistelussa esiin tulleet elinkeinojen toiminnan kehittämistä koskevat esitykset huomioidaan elinkeinojen hyvinvointiohjelmassa.

Asiaan liittyviin kysymyksiin vastataan tarkemmin kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy elinkeino- ja työllisyysohjelman ja siinä esitetyt työllisyysohjelman kärkitavoitteet kustannuksineen vuodelle 2017.

Lisäksi kaupunginhallitus hyväksyy, että valmistelussa esiin tulleet elinkeinojen toiminnan kehittämistä koskevat esitykset huomioidaan elinkeinojen hyvinvointiohjelmassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että palvelupäällikkö Pekka Patama selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Liitteet

- 1 Liite kv Elinkeinotyöllisyysohjelma 2016 nro 5
- 2 Liite kv Elinkeinotyöllisyysohjelma 2016 osio

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy elinkeino- ja työllisyysohjelman ja siinä esitetyt työllisyysohjelman kärkitavoitteet kustannuksineen vuodelle 2017.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Työllisyyspalvelut/Pekka Patama, hallintopalvelut/Merja Airas, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 437, 28.11.2016
Kaupunginvaltuusto, § 154, 19.12.2016

§ 154
Henkilöstösuunnitelma 2017-2019

MliDno-2016-2429

Kaupunginhallitus, 28.11.2016, § 437

Valmistelijat / lisätiedot:
Heli Huopainen
heli.huopainen@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite kh Henkilöstösuunnitelma 2017-2019
- 2 Liite kh Koulutussuunnitelma 2017

Henkilöstöpalvelut on laatinut henkilöstösuunnitelman kaudelle 2017 – 2019. Henkilöstösuunnitelma pohjautuu Mikkein kaupungin strategiaan, henkilöstöstrategiaan ja henkilöstö- ja palvelukehitysohjelman 2017-2020 painopistealueisiin: osaava johtaminen ja esimiestyö, asiakaslähtöinen osaamisen kehittäminen, hyvinvointi sekä palvelukehitys - yhteinen Mikkelin Tapa Toimia. Tavoitteena on, että Mikkelin kaupungilla on oikea määrä osaavaa henkilöstöä palvelutarpeen mukaisesti ja prosessit ja toimintamallit ovat tehokkaita ja laadukkaita. Vuonna 2017 panostamme edelleen työkykyjohtamiseen ja työhyvinvointiin.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan henkilöstösuunnitelman 2017 -2019.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Heli Huopainen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginvaltuusto, 19.12.2016, § 154

Liitteet

- 1 Liite kv Henkilöstösuunnitelma 2017-2019
- 2 Liite kv Koulutussuunnitelma 2017

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan henkilöstösuunnitelman 2017 -2019.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Erkki Rantalainen esitti valtuutettu Juhani Oksmanin kannattamana seuraavan ponsiesityksen: "Hyväksyessään henkilöstöraportin valtuusto edellyttää, että henkilöstötarpeen arviointi varten asetetaan oma erillinen työryhmä." Puheenjohtaja tiedusteli, että voidaanko ponsiesitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Muilta osin kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen esityksen.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 246, 20.06.2016
Kaupunginhallitus, § 423, 21.11.2016
Kaupunginhallitus, § 427, 22.11.2016
Kaupunginhallitus, § 441, 28.11.2016
Kaupunginvaltuusto, § 155, 19.12.2016

§ 155

Talousarvio vuonna 2017

MliDno-2016-1476

Kaupunginhallitus, 20.06.2016, § 246

Valmistelijat / lisätiedot:
Heikki Siira, Jari Laitinen

Liitteet

1 Liite Talousarvioraami 2017

Yleinen taloudellinen tilanne

Tilastokeskuksen alustavien tietojen perusteella Suomen kansantalous kasvoi viime vuonna 0,5 % kolmen taantumavuoden jälkeen. Vaimean kasvun lähteinä olivat viime vuoden alussa vienti ja kulutus ja loppuvuodesta eritoten investoinnit. Ennusteen mukaan Suomen talous kasvaa kuluvana vuonna 0,9 % edelliseen vuoteen verrattuna. Vuosien 2017 ja 2018 kasvuksi ennustetaan vaimeat 1,2 %. Ennusteessa ei ole otettu huomioon mahdollisen yhteiskuntasopimuksen vaikutuksia. Huolimatta hienoisesta talouden piristymisestä Suomen taloustilanne pysyy lähivuosien ajan heikkona.

Sopeutustoimista huolimatta julkisen talouden ei ennakoida tasapainottuvan keskipitkällä aikavälillä, vaikka velan kasvu hidastuukin suhteessa BKT:hen lähivuosina. Pysyvän lisähaasteen julkisen talouden tasapainottamiselle aiheuttaa väestön ikääntyminen, mikä johtaa eläke-, terveydenhuollon ja pitkäaikaishoidon menojen kasvuun. Tuottavuuden kasvun hidastuminen ja työpanoksen kasvun pysähtyminen puolestaan rajoittavat talouskasvua ja sitä kautta verotulojen kasvua.

Toiminnan painopisteet

Talousjohtaja, taloussuunnittelupäällikkö, hyvinvointikoordinaattori ja osin henkilöstöjohtaja ovat käyneet touko-kesäkuussa 2016 raamineuvottelut kaikkien toimialojen sekä liikelaitosten ja taseyksiköiden kanssa. Neuvotteluissa on käyty läpi myös hyvinvointiohjelmien toteuttamista ja tavoitteiden asettamista valtuustokauden viimeiselle vuodelle 2017.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Mikkelin kaupungin strategian syyskuussa 2013. Kestävä kasvu ja talous perustuvat asukkaiden, elinkeinojen ja ympäristön hyvinvointiin, joita ohjataan toimialarajat ylittäen valtuuston 23.3.2015 (§35) päättämien hyvinvointiohjelmien avulla.

Vuonna 2017 merkittävin muutos on Etelä-Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymän toiminnan alkaminen. Erikoissairaanhoidon ja perusterveydenhuollon integraatiossa on merkittävästi tuottavuuden parantamispotentiaalia, jonka realisoinnille on nyt mahdollisuus. Toiminnan

raja-alueiden läpikäynti on käynnissä ja osin kesken ESSOTE -kuntayhtymän ja kaupungin välillä, mikä on osaltaan vaikeuttanut talousarvioraamin valmistelua.

Hallintorakennemuutos ja hallintopalvelukeskuksen muodostuminen ovat myös keskeisiä muutoksia, joiden osalta toimintaa uudistetaan vuoden 2017 aikana.

Talousarvion 2017 valmistelun lähtökohdat

Kaupungin käyttötalouden reaalitilanne on ollut alijäämäinen noin 4-5 miljoonan euroa vuosina 2013 - 2015. Kaupungin tilinpäätös tulee toimialojen tekemien ennusteiden mukaan olemaan selvästi alijäämäinen myös vuonna 2016, mikäli välittömiin nopeavaikutteisiin toimenpiteisiin talouden tervehdyttämiseksi ei ryhdytä. Talousarvion ylityspaine johtuu pääosin sosiaali- ja terveystoimen ja erityisesti erikoissairaanhoidon laskutuksen ylityksestä. Alustavasti on neuvoteltu, että ESSOTE palauttaa vuonna 2016 muodostuvat ylijäämät ja alentaa palveluhinnoittelua. Pääosin erikoissairaanhoidon ylityksestä johtuu läheteiden määrän kasvusta ja suoritteiden kirjaamisperusteiden muuttamisesta jo vuoden 2015 aikana.

Tasapainoisen kasvun ja talouden ryhmä on kokoontunut keväällä 2016 ja kaupunginhallitus on päättänyt 6.6.2016 § 221, että kaikki tasapainoisen kasvun ja talouden ohjelman vuonna 2016 alkavat toimenpiteet tuodaan päätöksentekoon mahdollisimman nopealla aikataululla. Nopeavaikutteisina toimenpiteinä henkilöstön ylityökiellon, rekrytointikiellon ja hankintojen rajoittamisen vaikutuksia selvitetään lisätoimenpiteinä vuodelle 2016. Toimialojen, taseyksiköiden ja liikelaitosten on seurattava talouttaan erityisen tarkasti ja pyrittävä välttämään kaikkia talousarvion ylityksiä sekä haettava omasta toiminnastaan säästöjä. Talousarvioraami 2017 sisältää vuonna 2016 alkavaksi suunniteltuja tasapainoisen kasvun ja talouden sopeuttamistoimenpiteitä 1,1 milj. euroa, joiden vaikutukset jatkuvat vuodelle 2017. Lisäksi talousarvioraami sisältää talouden tasapainottamistoimenpiteitä 0,6 milj. euroa, joista sovitaan yksilöidysti talousarvion 2017 valmistelun yhteydessä syksyllä 2016.

Toimintakatteen ja tuloksen muodostuminen

Tilinpäätöksessä 2015 toimintakate oli -294,9 milj. euroa, mikä oli 12,3 milj. euroa heikompi kuin talousarvio 2015. Vuodesta 2014 toimintakate heikkeni 13,8 milj. euroa. Vuoden 2016 talousarvion valtuuston hyväksymä toimintakate on -288,3 milj. euroa, mutta sitä ei kyetä toteuttamaan. Talousarvion 2017 ja suunnitelman 2017- 2019 valmistelussa tulee huomioida taloudellinen kestävyys siten, että toimintakatteen heikkeneminen tulee saada pysähtymään ja toimintakuluja on kyettävä hillitsemään tuottavuutta lisäämällä ja palveluja kriittisesti arvioimalla.

Käytöstä poistuvien kiinteistöjen purkamiseen on osoitettu määrärahoja 0,7 milj. euroa. Muutoin toimialojen kanssa käydyissä keskusteluissa ei ole noussut esiin sellaisia muutoksia, jotka vaikuttaisivat palveluiden lisäämiseen. Sosiaali- ja terveystoimen palveluiden uudelleen järjestämisestä kohdistuu hallintopalveluille 3,9 milj. euroa työmarkkinatuen kuntaosuusmaksuja ja Varhe- ja Kuel -maksuja 2,8 milj. euroa. Vastaavasti reitti siirtyy ESSOTE:n toiminnaksi, mikä vähentää hallintopalveluiden kuluja 200 000 euroa ja toimeentulotuen maksukorvauksia saadaan hallintopalveluihin 700 000 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Nämä muutokset on huomioitu vastaavasti ESSOTE:n kuntalaskutuksen arvioinnissa. Hallintopalvelukeskuksen perustamisen edellyttämät ulkoisten ja sisäisten erien muutokset talousarviorakenteeseen tehdään talousarvion valmistelun yhteydessä.

Mikkelin kaupungin verotulot vuodelle 2017 ovat kaupungin oman arvion mukaan reilut 201 milj. euroa, mikä on yli 1,7 milj. euroa enemmän kuin tilinpäätöksessä 2015 ja 1 milj. euroa enemmän kuin kuluvan tilikauden 2016 toteutumaennuste. Valtionosuuksien arvioidaan kasvavan kuluvan tilikauden 2016 toteutumaennusteesta (110 milj. euroa) noin 2 milj. euroa ollen 112 milj. euroa vuonna 2017.

Talousarvioraami vuodelle 2017 on tehty ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen pohjalta. Sisäiset erät tarkennetaan talousarvioon elokuun 2016 loppuun mennessä, mutta se ei aiheuta muutosta kaupungin toimintakatteeseen. Talousarvioraamin lähtökohtana on ollut vuoden 2015 tilinpäätös, toteutumaennuste 2016 sekä vuoden 2017 arvioidut verotulot ja valtionosuudet, jonka pohjalta on määritelty koko kaupungin kulutaso, mihin on varaa toimintakatetta huomattavasti heikentämättä.

Talousarvioraami 2017 osoittaa -296,8 milj. euron toimintakatetta, mikä on 1,9 milj. euroa enemmän kuin vuoden 2015 tilinpäätös (294,9 milj. euroa). Kustannusten nousu on noin 0,6 % tilinpäätöksestä 2015.

Tilikauden 2017 tulos muodostuu raamin mukaisesti seuraavalla tavalla:

• toimintakate	- 296.754.000 €
• verot	+ 201.000.000 €
• valtionosuudet	+ 112.000.000 €
• rahoitustulot, netto	+ 2.030.000 €
• vuosikate	+ 18.276.000 €
• poistot	- 18.500.000 €
• tilikauden tulos	- 274.000 €

Talousarvioraamiin sisältyy seuraavat riskit:

- Epävarmuutta liittyy ESSOTE:n kustannusten nousuun ja lopulliseen laskutukseen, jos sosiaali- ja terveystalouden integraatio etenee oletettua hitaammin ja asetettu tuottavuuden nousutavoite jää toteutumatta. Lisäksi ESSOTE:n osalta on lähtökohtana ylijäämäpalautus, jos ylijäämää muodostuu tilinpäätöksessä 2017. ESSOTE:n talousarvioraamin valmistelu on vielä kesken.
- Konsernipalveluiden muihin toimintatuottoihin sisältyy myyntivoittojen odotuksia 3 milj. euroa.
- Jos työllistämistoimet eivät pure, voi työmarkkinatuen kuntaosuus toteutua 1-2 miljoonaa euroa arvioitua suurempana.
- Rahoituskuluissa ei ole varauduttu kuin pieneen korkonousuun.
- Verotulojen kertymä tarkentuu syksyllä, jonka myötä verotulojen kehitys tarkennettava ja arvioitava tulopohjan vahvistamista.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy talousarvioraamin vuodelle 2017 ja oikeuttaa konsernipalvelut valmistelemaan lautakunnille talousarvion valmisteluohjeet. Lisäksi kaupunginhallitus edellyttää, että valmistellut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

talouden tasapainottamistoimenpiteet toteutetaan kaupunginhallituksen kokouksessa 6.6.2016 esitetysti tai vaihtoehtoisilla säästötoimenpiteillä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että talousjohtaja Heikki Siira selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus, 21.11.2016, § 423

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Laitinen

jari.laitinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Talousarvio 2017

Kuntalain 410/2015 110§ mukaisesti *"Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet."*

Kaupunginhallitus vahvisti kokouksessaan 20.6.2016 §246 talousarvioraamin vuodelle 2017 ja oikeutti konsernipalvelut valmistelemaan lautakunnille talousarvion valmisteluohjeet. Kaupunginjohtajan esitys vuoden 2017 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi vuosiksi 2017- 2020 on liitteenä. Henkilöstösuunnitelma tuodaan erikseen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Kaupungin hallintorakenne ja johtamisjärjestelmä uudistuu, hallintorakenneuudistuksen mukainen toiminta käynnistyy seuraavan valtuustokauden alussa kesäkuussa 2017. Vuoden 2017 talousarvio on laadittu näiltä osin vanhan rakenteen mukaisesti ja esitykset mahdollisista muutoksista talousarvioon tehdään vuonna 2017. Sosiaali- ja terveystoimen palvelujen siirtymisestä Etelä-Savon sosiaali- ja terveystoimen palvelujen kuntayhtymään 1.1.2017 ja hallintopalvelukeskuksen perustamisesta 1.6.2016 johtuen vuosi 2017 ei ole vertailukelpoinen edelliseen vuoteen toimintatuotto- ja toimintakuluerien osalta. Toimintakatteesta eteenpäin tuloslaskelman vertailua voidaan suorittaa.

Erikoissairaanhoidon ja perusterveydenhuollon integraatiossa on merkittävästi tuottavuuden parantamispotentiaalia, jonka realisoinnille on nyt mahdollisuus. Kaupungin palveluverkon tarkastamista jatketaan vuonna 2017, hallinnollisten tukipalveluiden toimintaa kehitetään edelleen ja toimitilojen käyttöä tehostetaan. Eläköitymisten yhteydessä tehtävät pyritään järjestelemään sisäisesti. Lautakuntien hyväksymiä taksoja tarkastetaan seuraavien hinnoitteluiden yhteydessä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto on 14.11.2016 § 134 vahvistanut veroprosentit vuodelle 2017. Kunnallisveroprosenttia korotetaan 0,50 prosenttiyksikköä 20,50 prosenttiin. Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti nostetaan 0,03 prosenttiyksikköä 0,58 prosenttiin, muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti nostetaan 0,05 prosenttiyksikköä 1,15 prosenttiin, yleinen kiinteistöveroprosentti nostetaan 0,05 prosenttiyksikköä 1,25 prosenttiin, voimalaitosrakennuksen kiinteistöveroprosentti nostetaan 0,25 prosenttiyksikköä 2,75 prosenttiin ja rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti nostetaan 0,30 prosenttiyksikköä 3,30 prosenttiin.

Kaupunginhallitus päättää antaa talousarvion yhteydessä kaupunginjohtajalle:

- Oikeuden ottaa 35 milj. euroa pitkäaikaista talousarviolainaa vuonna 2017. Kaupunginjohtaja ja talousjohtaja voivat tehdä nostettaviin lainoihin ja olemassa oleviin lainoihin viitekoronvaihtosopimuksia pääomaltaan kunkin lainamäärän suuruisesti.
- Oikeuden suojata lainoja kiinteisiin lainoihin tai tehdä erillisiä pitkäaikaisia korkojen suojauksia sekä nykyiseen lainakantaan että tulevaan lainakantaan yhteensä 50 milj. euron määrällä vuonna 2017. Suojauksia tehdään 50 miljoonan määrään saakka vain, jos se on rahoitusmarkkinatilanteessa perusteltua. Suojauksia tehdään talousarvion rahoituslaskelmassa määriteltyjen suojaustasojen puitteissa. Kaupunginjohtajalla ja talousjohtajalla on oikeudet tehdä edellä mainitut suojaukset puhelimitse, minkä pohjalta kaupunginjohtaja tekee päätöksen.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan lautakuntien ja kaupunginhallituksen tulee pyytää aluejohtokuntien lausunnot talousarviosta.

- Anttolan aluejohtokunnalta on saatu lausunto sivistystoimen talousarviosta (15.11.2016 § 59) ja teknisen lautakunnan talousarviosta (15.11.2016 §60). Lisäksi Anttolan aluejohtokunta on antanut vastineen kaupungin investointiohjelmaan koskien teknisen toimen esitystä Anttolan yhtenäiskoulun sisäilmaongelman poistamiseksi (18.10.2016 §56).
- Haukivuoren aluejohtokunnan lausunto on jaettu jäsenistölle ja käsitellään aluejohtokunnan kokouksessa 8.12.2016.
- Ristiinan aluejohtokunta on todennut, että aluejohtokunnalla ei ole huomautettavaa teknisen lautakunnan (9.11.2016 §99) tai sivistystoimen talousarvioon (9.11.2016 § 100). Ristiinan aluejohtokunta on antanut erillisen lausunnon kaupungin vuoden 2017 investointiohjelmasta (12.10.2016 §84).
- Suomenniemen aluejohtokunnalta on saatu lausunto teknisen lautakunnan talousarvioesityksestä (8.11.2016 §54) ja sivistystoimen talousarviosta (8.11.2016 §55).

Aluejohtokuntien lausunnot ovat kokouksessa nähtävänä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus käsittelee esityksen vuoden 2017 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi vuosiksi 2017 - 2020 erillisen käsittelyjärjestyksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Kaupunginhallitus aloitti vuoden 2017 talousarvion ja taloussuunnitelman 2017 - 2020 käsittelyn kaupunginjohtaja Timo Halosen aloituspuheenvuorolla. Sen jälkeen puheenvuoroja pitivät tekninen johtaja Jouni Riihelä teknisen toimen, hallintojohtaja Ari Liikanen konsernipalveluiden ja sivistystoimenjohtaja Virpi Siekkinen sivistystoimen sekä talousjohtaja Heikki Siira tuloslaskelman ja rahoituslaskelman osalta.

Asian käsittelyä jatketaan 22.11.2016 pidettävässä kokouksessa.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 17.30-18.00.

Kaupunginhallitus, 22.11.2016, § 427

Valmistelijat / lisätiedot:
Jari Laitinen, Heikki Siira

Liitteet

1 Liite Talousarvio 2017

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus jatkaa asian käsittelyä.

Päätös

Asian käsittelyä jatketaan maanantaina 28.11.2016 pidettävässä kokouksessa.

Merkitään, että Kirsi Olkkonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.49 ja palasi takaisin kokoukseen klo 16.22.

Kaupunginhallitus, 28.11.2016, § 441

Valmistelijat / lisätiedot:
Jari Laitinen, Heikki Siira

Liitteet

1 Liite kh Talousarvio 2017

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus jatkaa asian käsittelyä.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää

1. hyväksyä pöytäkirjan liitteen mukaisen esityksen Mikkelin kaupungin vuoden 2017 talousarvioksi ja taloussuunnitelman ohjeellisena vuosille 2017- 2020 ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

2. hyväksyä talousarvion määrärahojen, tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden sitovuuden esitetyn mukaisesti
3. antaa kaupunginjohtajalle oikeuden ottaa 35 milj. euroa pitkäaikaista talousarviolainaa vuonna 2017. Kaupunginjohtaja ja talousjohtaja voivat tehdä nostettaviin lainoihin ja olemassa oleviin lainoihin viitekoronvaihtosopimuksia pääomaltaan kunkin lainamäärän suuruisesti.
4. antaa kaupunginjohtajalle oikeuden suojata lainoja kiinteisiin lainoihin tai tehdä erillisiä pitkäaikaisia korkojen suojauksia sekä nykyiseen lainakantaan että tulevaan lainakantaan yhteensä 50 milj. euron määrällä vuonna 2017. Suojauksia tehdään 50 miljoonan määrään saakka vain, jos se on rahoitusmarkkinatilanteessa perusteltua. Suojauksia tehdään talousarvion rahoituslaskelmassa määriteltyjen suojaustasojen puitteissa. Kaupunginjohtajalla ja talousjohtajalla on oikeudet tehdä edellä mainitut suojaukset puhelimitse, minkä pohjalta kaupunginjohtaja tekee päätöksen.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä teki seuraavat muutosesitykset:

- s. 122, Vuodelle 2017, Urheilupuiston koulun piha, menoihin lisätään 50 000 euroa
- s. 124, Vuodelle 2017, Irtaimisto ja kalusto, Sivistystoimi, menoihin lisätään 200 000 euroa (yhteensä 900 000 euroa, aiempi 700 000 euroa), ja samalla sama summa (200 000 euroa) vähennetään taloussuunnitteluvuodelta 2018.
- s. 120-121, Tekstiin maininta: "- Liikuntapaikkarakentaminen ja kunnostus, laaditaan lähiliikuntapaikkojen kehittämissuunnitelma."
- s. 120, Tekstimuutos "Siilokorttelin rakentaminen (1 milj. euroa/ 2017) alkaa tontin kunnostuksella ja pysäköintiratkaisun rakentamisella osana laajempaa tontin rakentamista. Myös muut taidemuseon paikkavaihtoehdot selvitetään. Ratkaisusuunnitelma siilokorttelista tuodaan kaupunginvaltuuston päätettäväksi maaliskuun 2017 loppuun mennessä. Taidemuseon osalta omistusmalleja ja rahoitusjärjestelyjä selvitetään osana siilokorttelia. Taidemuseo hankeen kokonaiskustannus on noin 6 milj. euroa ja rakentaminen kestää noin kolme vuotta."
- ja edellinen esitys vaikuttaa s. 123 investointiin niin, että ko. investointi jaetaan kahteen osaan kahdelle eri riville seuraavasti: - Siilokorttelin tontin kunnostus ja pysäköintiratkaisu 1 000 000 euroa vuodelle 2017. - Uuden taidemuseon rakentaminen, TS2018/ -5 milj. euroa, TS2019/ -0,5 milj. euroa.
- sivulla 124 "Hanhikankaan KVL silta Lukio-Areena", siirretään 250 000 euroa vuodelta 2017 vuodelle 2018, jolloin vuodelle 2017 jää 50 000 euroa suunnittelurahaa.

Puheenjohtaja tiedusteli, että voidaanko esittelijän ko. lisäykset ja muutokset hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Outi Kauria esitti Petri Pekosen ja Vesa Himasen kannattamana, että sivun 70 viimeinen kappale muutetaan muotoon "Suomenniemen koulu resurssoidaan siten, että tasokas opetus koululla toteutuu." Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava, kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat Outi Kaurian esitystä, äänestävät ei.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Äänestysesitys hyväksyttiin, ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 7 kyllä ääntä (Seija Kuikka, Olli Nepponen, Markku Turkia, Arto Seppälä, Sari Teittinen, Juha Vuori, Armi Salo-Oksa) ja 8 ei ääntä (Petri Pekonen, Jaana Vartiainen, Jaakko Väänänen, Jussi Marttinen, Outi Kauria, Veli Liikanen, Vesa Himanen, Hannu Kilkki). Puheenjohtaja totesi, että Outi Kaurian muutosesitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Veli Liikanen esitti investointiohjelmaan sivulle 123 "Kadut"-rivin yläpuolelle tulevien vuosien suunnittelua varten uuden rivin: "Pyöräilyn ja kävelyn edistämishjelman toteuttaminen" ilman euroja. Puheenjohtaja tiedusteli, että voidaanko Veli Liikasen esittämä lisäys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Seija Kuikka esitti Petri Pekosen kannattamana investointiohjelmaan sivulle 123, että Satamalahden suunnittelurahasta 400 000 euroa siirretään vuodelle 2018, jolloin vuodelle 2017 jää 100 000 euroa. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava, kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat Seija Kuikan esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja annetussa äänestyksessä annettiin 9 kyllä ääntä (Olli Nepponen, Arto Seppälä, Juha Vuori, Markku Turkia, Armi Salo-Oksa, Sari Teittinen, Veli Liikanen, Jaana Vartiainen, Hannu Kilkki) ja 6 ei ääntä (Petri Pekonen, Seija Kuikka, Jaakko Väänänen, Jussi Marttinen, Outi Kauria, Vesa Himanen). Puheenjohtaja totesi, että esittelijän esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 17.40-18.08.

Kaupunginvaltuusto, 19.12.2016, § 155

Liitteet

- 1 Liite kv Talousarvio 2017
- 2 Liite kv Talousarvion käsittelyjärjestys
- 3 Liite Äänestysluettelo liite 3
- 4 Liite Äänestysluettelo liite 4

Oheismateriaalina jaetaan nuorisovaltuuston lausunnot kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunnan, kasvatus- ja opetuslautakunnan ja teknisen lautakunnan talousarvioesityksistä vuodelle 2017 ja taloussuunnitelmista vuosille 2018-2020.

Lisäksi oheismateriaalina jaetaan Saksalan Nuorisotalolla toimivien ja Mikkelin 4H-yhdistys ry:n vetoamus Saksalan Nuorisotalon säilyttämiseksi.

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää

1. hyväksyä pöytäkirjan liitteen mukaisen esityksen Mikkelin kaupungin vuoden 2017 talousarvioksi ja taloussuunnitelman ohjeellisena vuosille 2017- 2020 ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

2. hyväksyä talousarvion määrärahojen, tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden sitovuuden esitetyn mukaisesti
3. antaa kaupunginjohtajalle oikeuden ottaa 35 milj. euroa pitkäaikaista talousarviolainaa vuonna 2017. Kaupunginjohtaja ja talousjohtaja voivat tehdä nostettaviin lainoihin ja olemassa oleviin lainoihin viitekoronvaihtosopimuksia pääomaltaan kunkin lainamäärän suuruisesti
4. antaa kaupunginjohtajalle oikeuden suojata lainoja kiinteisiin lainoihin tai tehdä erillisiä pitkäaikaisia korkojen suojauksia sekä nykyiseen lainakantaan että tulevaan lainakantaan yhteensä 50 milj. euron määrällä vuonna 2017. Suojauksia tehdään 50 miljoonan määrään saakka vain, jos se on rahoitusmarkkinatilanteessa perusteltua. Suojauksia tehdään talousarvion rahoituslaskelmassa määriteltujen suojaustasojen puitteissa. Kaupunginjohtajalla ja talousjohtajalla on oikeudet tehdä edellä mainitut suojaukset puhelimitse, minkä pohjalta kaupunginjohtaja tekee päätöksen.

Äänestykset

Kh = kyllä, Aholainen = ei

Kyllä

Olli Nepponen
Arto Seppälä
Tero Puikkonen
Vesa Himanen
Hannu Toivonen
Heikki Nykänen
Juha Kontinen
Petri Pekonen
Rauni Berndt
Satu Pulkkinen
Juha Vuori
Elina Hölttä
Olli Miettinen
Taina Harmoinen
Pekka Moilanen
Mali Soininen
Seija Kuikka
Marja Kauppi
Minna Pöntinen
Erkki Rantalainen
Mikko Siitonen
Jaana Vartiainen
Hannu Mielonen
Veli Liikanen
Keijo Siitari
Anne Korhola
Harri Kivinen
Kirsi Olkkonen
Jari Sihvonen
Hannu Hulkkonen
Matti Piispa
Outi Kauria
Armi Salo-Oksa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Jaakko Väänänen
Eero Aho
Markku Paukku
Juhani Oksman
Pirjo Siiskonen
Pekka Pöyry
Mauri Miettinen
Jyrki Koivikko

Ei

Petri Tikkanen
Leena Teittinen
Satu Taavitsainen
Raimo Heinänen
Marita Hokkanen
Marianne Huoponen
Osmo Ukkonen
Markku Aholainen
Heikki Pyrhönen
Jari Roivas
Kalle Nieminen
Raine Lehtonen
Hannu Tullinen
Paavo Barck
Sami Järvinen
Tapani Korhonen

Tyhjä

Jukka Pöyry

Kh = kyllä, Aholainen = ei

Kyllä

Minna Pöntinen
Seija Kuikka
Olli Nepponen
Veli Liikanen
Mikko Siitonen
Erkki Rantalainen
Olli Miettinen
Paavo Barck
Vesa Himanen
Jaana Vartiainen
Hannu Toivonen
Juha Vuori
Arto Seppälä
Juha Kontinen
Hannu Mielonen
Kirsi Olkkonen
Taina Harmoinen
Jyrki Koivikko
Pekka Moilanen
Jaakko Väänänen
Mali Soininen
Petri Pekonen
Matti Piispa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Raimo Heinänen
Hannu Hulkkonen
Heikki Nykänen
Elina Hölttä
Harri Kivinen
Mauri Miettinen
Sami Järvinen
Armi Salo-Oksa
Pekka Pöyry
Satu Pulkkinen
Jari Sihvonen
Eero Aho
Marja Kauppi
Keijo Siitari
Anne Korhola

Ei

Markku Aholainen
Hannu Tullinen
Osmo Ukkonen
Marianne Huoponen
Outi Kauria
Raine Lehtonen
Tero Puikkonen
Kalle Nieminen
Heikki Pyrhönen
Satu Taavitsainen
Rauni Berndt
Juhani Oksman
Leena Teittinen
Pirjo Siiskonen
Petri Tikkanen
Jari Roivas
Markku Paukku
Tapani Korhonen
Marita Hokkanen

Tyhjä

Jukka Pöyry

Päätös

Puheenjohtaja esitti talousarvion käsittelyjärjestyksen hyväksyttäväksi liitteen mukaisesti. Käsittelyjärjestys hyväksyttiin.

Talousarvion käsittelyn aluksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja, valtuustoryhmien edustajat ja nuorisovaltuuston varapuheenjohtaja käyttivät yleispuheenvuorot talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksestä. Lisäksi useat valtuutetut käyttivät yleispuheenvuoroja.

Talousarviokäsittelyssä talousarviokirjaan tehtiin seuraavat kaupunginhallituksen esityksestä poikkeavat esitykset:

1. Valtuutettu Seija Kuikka esitti valtuutettujen Arto Seppälän ja Pekka Moilasen kannattamana, että talousarviokirjan sivulle 120 kohtaan Menot siilokorttelin rakentamista koskeva ranskalainen viiva muutetaan muotoon: "Ns. siilo- ja myllytontin rakentaminen (1

milj.euroa/2017) alkaa tontin kunnostuksella ja pysäköintiratkaisun rakentamisella osana laajempaa tontin rakentamista. Myös muut taidemuseon paikkavaihtoehdot selvitetään. Suunnitelma siilotontin kokonaisratkaisuksi tuodaan kaupunginvaltuustoon päätettäväksi maaliskuun 2017 loppuun mennessä. Taidemuseon osalta omistusmalleja ja rahoitusjärjestelyjä selvitetään osana suunnittelua. Taidemuseohankeen kokonaiskustannus on noin 6 milj. euroa ja rakentaminen käyttöönottoineen kestää noin kolme vuotta."

2. Valtuutettu Markku Aholainen esitti valtuutettu Raine Lehkosen kannattamana, että talousarvion lisätään toimeenpanoa koskeva lausuma "Mikkelin kaupungin asukkaita koskevat kannanotot ja lausuntojen perusteet hyväksyy kaupunginvaltuusto."
3. Valtuutettu Markku Aholainen esitti valtuutettujen Raine Lehkosen ja Jari Roivaksen kannattamana, että sivulle 120 kohtaan Menot siilotonttia koskevan kappaleen loppuun lisätään maininta, että valtuusto päättää 1 miljoonan euron määrärahan käyttöönotosta samalla, kun se päättää taidemuseosta.
4. Valtuutettu Erkki Rantalainen esitti valtuutettujen Heikki Nykäsen, Raimo Heinäsen, Raine Lehkosen ja Olli Nepposen kannattamana, että sivulle 120 kohtaan Tulot toinen lause muutetaan muotoon: "Tulot muodostuvat muun muuassa kerrostalotonttien myynnistä" ja sivulle 121 investointitaulukko, Talonrakennusinvestoinnit taidemuseon riviin nimi muutetaan muotoon "Taidemuseon korjaus tai uuden rakentaminen."
5. Valtuutettu Tero Puikkonen esitti, että "Pidetään taidemuseo hanke esittely 23.1.2017 valtuustoseminaarin yhteydessä."

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeavia esityksiä.

1. Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Seija Kuikan esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.
2. Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Markku Aholaisen esitys ("Mikkelin kaupungin asukkaita koskevat kannanotot ja lausuntojen perusteet hyväksyy kaupunginvaltuusto.") hyväksyä yksimielisesti. Ei hyväksytty, joten puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä site, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä, äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Markku Aholaisen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 41 kyllä ääntä, 16 ei ääntä, yksi tyhjä ääni ja yksi oli poissa. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi. Liite 3.
3. Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Markku Aholaisen muutosesitys sivulle 120 hyväksyä yksimielisesti. Ei hyväksytty, joten puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä site, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä, äänestävät kyllä ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Markku Aholaisen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 38 kyllä ääntä, 19 ei ääntä, yksi tyhjä ääni ja yksi oli poissa. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi. Liite 4.

4. Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Erkki Rantalaisen esitykset hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.
5. Puheenjohtaja totesi, että Tero Puikkosen esitystä ei ole kannatettu, joten se raukesi.

Merkitään, että äänestysluettelot liitetään pöytäkirjaan. Liitteet 3-4.

Kaupunginvaltuusto valtuutti kaupunginhallituksen tekemään hyväksytyjen muutosesitysten edellyttämät muutokset talousarviokirjaan.

Muilta osin kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen esityksen seuraavasti:

1. pöytäkirjan liitteen mukaisen esityksen Mikkelin kaupungin vuoden 2017 talousarvioksi ja taloussuunnitelman ohjeellisena vuosille 2017- 2020 ja
2. talousarvion määrärahojen, tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden sitovuuden esitetyn mukaisesti
3. antaa kaupunginjohtajalle oikeuden ottaa 35 milj. euroa pitkäaikaista talousarviolainaa vuonna 2017. Kaupunginjohtaja ja talousjohtaja voivat tehdä nostettaviin lainoihin ja olemassa oleviin lainoihin viitekoronvaihtosopimuksia pääomaltaan kunkin lainamäärän suuruisesti
4. antaa kaupunginjohtajalle oikeuden suojata lainoja kiinteisiin lainoihin tai tehdä erillisiä pitkäaikaisia korkojen suojauksia sekä nykyiseen lainakantaan että tulevaan lainakantaan yhteensä 50 milj. euron määrällä vuonna 2017. Suojauksia tehdään 50 miljoonan määrään saakka vain, jos se on rahoitusmarkkinatilanteessa perusteltua. Suojauksia tehdään talousarvion rahoituslaskelmassa määriteltujen suojaustasojen puitteissa. Kaupunginjohtajalla ja talousjohtajalla on oikeudet tehdä edellä mainitut suojaukset puhelimitse, minkä pohjalta kaupunginjohtaja tekee päätöksen.

Merkitään, että valtuutettu Jyrki Koivikko saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.15, jolloin hänen tilallaan ollut varavaltuutettu Ari Kuikka siirtyi valtuutettu Satu Pulkkinen varavaltuutetuksi.

Merkitään, että valtuutettu Jaana Strandman poistui kokouksesta klo 14.45, jolloin hänen tilalleen saapui varavaltuutettu Hannu Hulkkonen.

Merkitään, että valtuutettu Satu Pulkkinen saapui takaisin kokoukseen klo 15.50, jolloin varavaltuutettu Ari Kuikka poistui kokouksesta.

Merkitään, että valtuutettu Markku Tissari poistui kokouksesta klo 17.10 ja hänen tilalleen saapui varavaltuutettu Markku Paukku klo 17.29.

Merkitään, että valtuutettu Päivi Ylönen poistui kokouksesta klo 17.45, jolloin hänen tilalleen saapui varavaltuutettu Jari Sihvonen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkitään, että nuorisovaltuuston varapuheenjohtaja Pape Purhonen poistui kokouksesta klo 18.17.

Merkitään, että valtuutettu Jyrki Koivikko ilmoitti olevansa esteellinen investointiosan (s. 120-126) Areena Oy:n osalta ja poistui kokouksessa asian käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että valtuutettu Liisa Ahonen poistui kokouksesta klo 18.52.

Merkitään, että valtuutettu Jyrki Koivikko poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.10.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauot klo 13.30-13.50 ja 15.00-15.30.

Tiedoksi

Talousspalvelut, Kunnan Taitoa Oy/kirjanpito

Kaupunginvaltuusto, § 120, 07.12.2015
Kaupunginhallitus, § 8, 18.01.2016
Kaupunginhallitus, § 466, 12.12.2016
Kaupunginvaltuusto, § 156, 19.12.2016

§ 156

Valtuustoaloite asukaslautakunnasta Mikkeliin vuoden 2017 alusta lukien

MliDno-2015-2564

Kaupunginvaltuusto, 07.12.2015, § 120

Valtuutettu Arto Seppälä ym. esittivät 7.12.2015 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikkelin kaupunki 07.12.2015

Valtuustoaloite

Asukaslautakunta Mikkeliin vuoden 2017 alusta lukien

Mikkelissä on perustettu kuntaliitoksien jälkeen aluejohtokunnat entisiin kuntiin. Kun kuntaliitokset käynnistyivät Mikkelissä vuonna 2001, niin päätöksiin liitettiin em. aluejohtokunnat. Aluejohtokunnille annettiin määräraha käyttöön tapahtuminen ja järjestöjen sekä seurojen tukemiseksi.

Tämän valtuustokauden jälkeen tulee kuluneeksi 16 vuotta aluejohtokunnilla, jotka ovat toimineet samalla toimintamallilla. Nyt voidaan hyvin asettaa mm. seuraavia kysymyksiä. Onko aluejohtokunnat täyttäneet niille vaadittavat tehtävät? Ovatko nykyiset aluejohtokunnat olleet kehittämässä aluetoimintaa ja ovatko ne vahvistaneet koko kunnan yhteistä strategiaa?

Aluejohtokunnat ovat toimineet vuosien aikana oman alueen toimijana ja hyvin itsenäisesti. Kantakaupungin kaupunginosaseurat ovat pääosin olleet uinuvassa tilassa niin talouden kuin toiminnan osalta. Kantakaupunginosaseurat tekevät talkoilla mittavasti töitä ja kaupungin tuki on ollut lähes olematonta. Otavan taajamassa ei ole aluejohtokunta tai vastaavaa. Kylien neuvottelukunnat ovat toimineet hyvin pienillä resursseilla.

Kuntalaki astuu lopullisesti voimaan 1.6.2017. Myös siksi olisi tärkeää jatkuvasti arvioida ja kehittää kaupungin aluejohtokuntien toimintaa ja asemaa koko kunnassa.

Esitän, että Mikkelissä käynnistetään uuden asukaslautakunnan valinta tulevalla vaalikaudella ja samalla lakkautetaan aluejohtokunnat.

Asukaslautakunnalle voidaan antaa vahvempi toimijan asemassa, jolla myös olisi päätösvaltaa. Asukaslautakunta olisi yhteinen ja yksi vahva lautakunta, johon voisi ottaa mukaan myös kantakaupungin asukkaat. Nykyisellä toimintatavalla enemmistö kaupunkilaisista on ollut aluejohtokuntien toiminnan ulkopuolella.

Seinäjoen kaupunki on ollut esimerkillinen toteuttaja käytännössä asukaslautakunnan perustajana. Seinäjoen toimintatavalla on saatu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

merkittävästi kytkettyä kantakaupungin asukkaat muun alueen toimintaan ja päinvastoin.

Asukaslautakunnan roolia voidaan vahvistaa. Resurssia voidaan kanavoida koko kunnan alueelle kaikkien kuntalaisten hyväksi. Asukaslautakunta voi edistää kaupunkilaisten osallisuutta kaupungin toiminnassa. Uusia toimintatapoja kansalaisten aktiivisuuden ja erilisten verkostojen hyödyntäminen koko kunnan asukkaille on tulevaisuutta.

Arto Seppälä ja 8 muuta allekirjoittajaa"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 18.01.2016, § 8

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen kaupunginkanslia/hallintopalveluiden valmisteltavaksi. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään huhtikuussa 2016.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jaakko Väänänen esitti Vesa Himanen ja Jaana Vartiaisen kannattamana, että "Kaupungin hallituksen mielestä aluejohtokunnat ovat edistäneet alueidensa kehitystä kaupunkin strategian mukaisesti. Aluejohtokunnat ovat osaltaan vahvistaneet lähidemokratiaa liitoskuntien alueilla, johtokunnat ovat voineet lausunnoillaan vaikuttaa alueen kehitykseen, ja vähäisillä avustuksilla edistää järjestöjen toimintaa. Esimerkiksi Ristiinan liitosneuvotteluissa keskeisimpiä kysymyksiä oli että Ristiinan perustetaan aluejohtokunta. Kaupunginhallituksen mielestä kaupungin on kunnioitettava tehtyjä liitossopimuksia. Kaupunginhallitus esittääkin valtuustolle ettei johtokuntia lakkauteta ja valtuustoaloite katsotaan loppuunkäsitellyksi."

Keskustelun aikana Markku Turkia esitti Arto Seppälän kannattamana, että aloitteeseen vastataan samassa yhteydessä kun päätetään uudesta hallintorakenteesta ja johtamisjärjestelmästä.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi, puheenjohtaja totesi, että Jaakko Väänänen ja Markku Turkia ovat tehneet esittelijän esityksestä poikkeavat kannatetut esitykset ja esitti asian ratkaistavaksi äänestäen siten, että ensin äänestetään Jaakko Väänänen ja Markku Turkian esityksistä. Ne, jotka kannattavat Markku Turkian esitystä, äänestävät "kyllä" ja ne, jotka kannattavat Jaakko Väänänen esitystä, äänestävät "ei" ja sen jälkeen voittanut esitys asetetaan esittelijän esitystä vastaan. Selonteko ja äänestysesitys hyväksyttiin. Suoritettuna äänestyksessä annettiin 10 "kyllä" -ääntä (Veli Liikanen, Markku Turkia, Hannu Toivonen, Pekka Pöyry, Juha Vuori, Arto Seppälä, Elina Hölttä, Hannu Kilkki, Sari Teittinen, Kati Kähkönen), 2 "ei" -ääntä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

(Jaakko Väänänen, Vesa Himanen) ja kolme tyhjää (Petri Pekonen, Outi Kauria, Jaana Vartiainen).

Seuraavaksi puheenjohtaja esitti, että ne jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät "kyllä" ja ne jotka kannattavat Markku Turkian esitystä äänestävät "ei". Äänestysesitys hyväksyttiin. Suoritetussa äänestyksessä annettiin 1 "kyllä" -ääntä (Jaakko Väänänen) ja 14 "ei" -ääntä (Veli Liikanen, Hannu Toivonen, Kati Kähkönen, Elina Hölttä, Juha Vuori, Markku Turkia, Sari Teittinen, Petri Pekonen, Arto Seppälä, Outi Kauria, Pekka Pöyry, Hannu Kilkki, Vesa Himanen, Jaana Vartiainen).

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallitus on hyväksynyt Markku Turkian esityksen.

Kaupunginhallitus, 12.12.2016, § 466

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Mikkelin kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä kokouksessaan 14.11.2016 § 135 uuden poliittis-hallinnollisen rakenteen 1.6.2017 alkaen. Samassa yhteydessä kaupunginvaltuusto päätti, että kaupungin alueelle perustetaan aluejohtokunnat Ristiinan, Suomenniemen, Anttolan, Haukivuoren, pääosin pitäjien alueille sekä Mikkelin pitäjän aluejohtokunta korvaamaan lakkautettavan kylien neuvottelukunnan toiminnan.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi vastauksen Arto Seppälän ym. valtuutettujen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 19.12.2016, § 156

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi vastauksen Arto Seppälän ym. valtuutettujen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 17, 25.01.2016
Kaupunginhallitus, § 43, 01.02.2016
Kaupunginhallitus, § 467, 12.12.2016
Kaupunginvaltuusto, § 157, 19.12.2016

§ 157

Valtuustoaloite aluejohtokuntien toiminnan kehittämiseksi

MliDno-2016-305

Kaupunginvaltuusto, 25.01.2016, § 17

Valtuutettu Heikki Nykänen ym. esittivät 25.1.2016 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Aluejohtokunnat on perustettu Mikkelin kaupungin alueelle kuntaliitosten myötä.

Aluejohtokunnat on vakiinnuttaneet toimintansa ja ne on koettu hyvin tarpeelliseksi.

Mikkelin kaupungin hallintorakenteen uudistamistyön yhtenä osana, on huolehdittava aluejohtokuntien kehittämistyö.

Kehittämistyössä on alujohtokuntien ohjeet, toimintasäännöt ja rahoitus yhtenäistettävä. Aluejohtokunnan nimen muuttamista on myös pohdittava.

Mikkelin vahvuus on vetovoimainen kaupunkikeskusta ja vireät maaseutupitäjät.

Mikkeli 25.1.2016

Heikki Nykänen
Petri Pekonen
Pekka Pöyry
Marja Kauppi
Tero Puikkonen
Jaakko Väänänen
Pekka Moilanen
Keijo Siitari
Outi Kauria
Kirsi Olkkonen
Seija Kuikka
Katriina Noponen
Jaana Strandman
Pirjo Siiskonen
Matti Piispa
Päivi Ylönen
Erkki Rantalainen
Liisa Ahonen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 01.02.2016, § 43

Ehdotus

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konsernipalveluiden / hallintopalveluiden valmisteltavaksi. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään toukokuussa 2016.

Päätös

Keskustelun aikana esittelijä muutti esitystä niin, että aloitteeseen vastataan samassa yhteydessä, kun päätetään uudesta hallintorakenteesta ja johtamisjärjestelmästä.

Kaupunginhallitus hyväksyi esittelijän muutetun esityksen yksimielisesti.

Merkitään, että Raine Lehkonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja varajäsen Markku Turkia saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 12.12.2016, § 467

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Mikkelin kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä kokouksessaan 14.11.2016 § 135 uuden poliittis-hallinnollisen rakenteen 1.6.2017 alkaen. Samassa yhteydessä kaupunginvaltuusto päätti, että kaupungin alueelle perustetaan aluejohtokunnat Ristiinan, Suomenniemen, Anttolan, Haukivuoren, pääosin pitäjien alueille sekä Mikkelin pitäjän aluejohtokunta korvaamaan lakkautettavan kylien neuvottelukunnan toiminnan.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi vastauksen Heikki Nykäsen ym. valtuutettujen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 19.12.2016, § 157

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi vastauksen Heikki Nykäsen ym. valtuutettujen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 138, 14.11.2016
Kaupunginhallitus, § 463, 12.12.2016
Kaupunginvaltuusto, § 158, 19.12.2016

§ 158

Valtuustoaloite vanhustenhoidon henkilöstömitoituksesta

MliDno-2016-2363

Kaupunginvaltuusto, 14.11.2016, § 138

Valtuutettu Markku Turkia esitti 14.11.2016 SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Jotta laadukas vanhustenhoito toteutuu, pitää olla riittävästi hoitajia. Juha Sipilän (kesk) hallitus on laskemassa vanhustenhuollon tehostetun palveluasumisen ja vanhainkotien henkilöstön vähimmäismitoitusta nykyisestä 0,5:stä 0,4:ään, vaikka jo nykyinenkin minimimitoitus 0,5 on osoittautunut usein riittämättömäksi.

Mikäli mitoitusta lasketaan 0,4:ään, ei päivittäistä perushoitoa kuten peseytymistä, ruokailussa, WC- käynneillä, pukeutumisessa ja riisuutumisesissa auttamista sekä terveydentilan seurantaa ja hoidon tarpeen arviointia pystytä turvaamaan. Myös vanhusten turvallisuus vaarantuu, kun henkilökuntaa ei ole riittävästi. Vanhusten oikeus hyvään hoitoon ei tällöin toteudu.

Sivistysvaltion eettisyys ja moraalisuus mitataan siinä, kuinka huolehdimme heikoimmista kansalaisistamme, vanhuksista, lapsista, vammaisista ja sairaista. Tämän päivän hoitoa tarvitsevat vanhukset ovat meille työllään rakentaneet hyvinvointivaltion. On moraalisesti väärin säästää vanhustenhuollosta.

Mikkeli on mukana ESSOTE kuntayhtymässä ja SDP:n valtuustoryhmä esittää, että Mikkelin kaupunki vaatii, että vanhuksille taataan hyvä hoito ja henkilöstömitoitus säilytetään ESSOTE:ssa vähintään 0,5 tasolla, eikä maan hallituksen mahdollisia vanhusten hoitoa heikentäviä päätöksiä oteta käyttöön.

Myös 1102 mikkeliäistä on jättänyt asiasta kaupungille kuntalaisaloitteen.

Mikkelissä 14.11.2016

SDP:n valtuustoryhmä
Markku Turkia
Leena Teittinen, Hannu Tullinen, Arto Seppälä,
Jorma Harmoinen, Heikki Pyrhönen, Osmo Ukkonen,
Kalle Nieminen, Sirkka Härkönen, Tapani Korhonen,
Paavo Barck, Marita Hokkanen, Jaana Vartiainen,
Satu Taavitsainen, Petri Tikkanen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

Sosiaali- ja terveysministeriö on julkaissut 18.11.2016 seuraavan tiedotteen:

"Hallitus on sopinut, että jatkossakin ympärivuorokautisen tehostetun palveluasumisen hoitoon osallistuvan henkilöstön mitoituksen pitää olla vähintään 0,5 hoitajaa asukasta kohden. Siltä osin tilanne säilyy nykyisen vanhuspalveluiden laatusuosituksen mukaisena.

Hallitus sopi, että hoitoon osallistuvan henkilöstön mitoitusta yhdenmukaistetaan siten, että mitoitus on jatkossa sama yksityisillä ja julkisilla palvelutuottajilla. Henkilöstömitoitukseen lasketaan jatkossa mukaan joustavammin perustein hoitoon osallistuva henkilökunta. Muutokset kohdistuvat mitoitusperusteisiin kaikilla tasoilla.

Hallitusohjelman mukaan henkilöstömitoituksen täsmentämisellä ja hoitajamitoitukseen laskettavan henkilöstön uudelleenmäärittelyllä haetaan julkiseen talouteen 70 miljoonan euron säästöä vuoden 2019 loppuun mennessä.

Vanhuspalvelulain mukaan henkilöstön mitoituksen perusteena on aina oltava asiakkaiden hoidon ja palvelujen tarve. Nyt tehtävä muutos joustavoittaa toimintaa niin, että asiakkaiden hoitoisuus ja siinä tapahtuvat muutokset otetaan paremmin huomioon.

Sosiaali- ja terveysministeriön työryhmässä on meneillään laatusuosituksen uudistaminen hyvän ikääntymisen turvaamiseksi ja palvelujen parantamiseksi. Tämän työn yhteydessä pohditaan laajasti keinoja, joilla hoitoon osallistuvan henkilöstön määrään voidaan sisällyttää muita työntekijäryhmiä sekä ottaa huomioon esimerkiksi turvateknologiaa. Tarkastelun kohteena ovat myös mm. tukipalveluhenkilöstöä koskevat erilliset lupavaatimukset sekä toimiluvat.

Uudistuksen ei arvioida tuottavan säästöä vielä vuonna 2017. Sen vuoksi määrärahan mitoituksessa on otettu huomioon lisäyksenä 6 310 000 euroa."

Koska maan hallitus on peruuttanut suunnitelman henkilömitoituksen laskemista, aloitetta ei ole tarvetta lähettää enempää valmisteltavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi vastauksen Markku Turkian ym. valtuutettujen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi vastauksen Markku Turkian ym. valtuutettujen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, § 464, 12.12.2016
Kaupunginvaltuusto, § 159, 19.12.2016

§ 159

Valtuustoaloite koskien juomatarjoilua kaupungin järjestämissä tilaisuuksissa

MliDno-2016-2549

Kaupunginhallitus, 12.12.2016, § 464

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi

Kaupunginvaltuusto 17.2.2014 § 23

Valtuutettu Erkki Rantalainen esitti 17.2.2014 Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Ehdotamme, että Mikkelin kaupunki ryhtyy kaikissa järjestämissään tilaisuuksissa tarjoilemaan vain alkoholittomia juomia. Lisäksi ehdotamme, että juomina pyritään käyttämään lähialueen tuotteita.

Menettely korostaisi Mikkelin halua edistää terveellisiä elintapoja ja lähialueyhteistyötä.

Mikkelissä 17.2.2014

Kristillisdemokraattinen valtuustoryhmä

Erkki Rantalainen
Liisa Ahonen
Sami Järvinen
Pekka Sippo"

Päätös: Kaupunginvaltuusto:
Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 3.3.2014 § 83

Ehdotus Kaupunginjohtaja:
Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen kansliapalveluiden valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään kesäkuun 2014 loppuun mennessä.

Päätös Kaupunginhallitus:
Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 12.12.2016 § 464

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 66 §:n mukaan kaupunginjohtaja päättää kaupungin edustustilaisuuksien järjestämisestä ja vieraanvaraisuuden osoittamisesta, kaupungin edustajan nimeämisestä näihin tilaisuuksiin sekä niistä aiheutuvien menojen maksettavaksi hyväksymisestä, ellei kaupunginhallitus ole erikoistapauksessa toisin päättänyt. Ensisijaisesti edustustilaisuuksien järjestämisestä päättää kaupunginhallitus.

Kaupungin vastaanottojen ruoka- ja juomatarjoilun järjestämisestä on vastannut pääosin kaupungin oma ruokapalvelu. Ruoka- ja juomatarjoilussa on pyritty tuomaan esille paikallista osaamista käyttämällä lähi- ja luomutuotteita. Alkoholin tarjoamisessa on suosittu mietoja juomia sekä noudatettu tilaisuuksien luonteen ja tarkoituksen mukaista tavanomaisuutta ja kohtuullisuutta. Samaa periaatetta on noudatettu silloin, kun tilaisuuden järjestämisestä on vastannut ulkopuolinen taho.

Kaupunki järjestää vuosittain kutsuvierastilaisuudet Mikkelin Musiikkijuhlien ja Päämajasymposiumin yhteydessä. Näiden tilaisuuksien luoteeseen liittyen on kutsuvieraille tarjoiltu mietoja alkoholijuomia kohtuullisuutta noudattaen. Kaupunginhallitukselle tulee säännöllisen epäsäännöllisesti pyyntöjä vieraanvaraisuuden osoittamiseksi erilaisiin tilaisuuksiin. Mikäli kaupunginhallitus on sitä osoittanut, on tarjoilut pääsääntöisesti rajoittunut kuohuviinitarjoiluun tervetulotervehdyksen yhteydessä. Edelleen kaupunginhallitus on yksittäistapauksittain tilaisuuksien luonne huomioon ottaen päättänyt, ettei tilaisuuksissa ole alkoholitarjoilua. Kaiken kaikkiaan niiden tilaisuuksien määrä, joissa alkoholia on tarjoiltu, on viime vuosien aikana vähentynyt. Lisäksi kaupungilla on ollut käytäntönä, että työneuvotteluluonteisissa tilaisuuksissa ei tarjoilla alkoholia.

Edellä esitetyillä perusteilla konsernipalvelut katsoo, että kaupungin juhla- ja muiden vastaavanlaisten tilaisuuksien alkoholitarjoilut ovat olleet tilaisuuksien luonteen ja tarkoituksen mukaisesti tavanomaisia ja kohtuullisia eikä siten ole perusteltua siirtyä kategoriaisesti edustustilaisuuksissa ja vieraanvaraisuuden osoittamisissa pelkästään alkoholittomiin juomiin. Jatkossakin kaupunginjohtaja ja kaupunginhallitus harkitsee tapauskohtaisesti mahdollisesta alkoholitarjoilusta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi vastauksen Erkki Rantalaisen ym. valtuutettujen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi vastauksen Erkki Rantalaisen ym. valtuutettujen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 160

Valtuustoaloite taidemuseon siirtämisestä pääkirjaston yhteyteen

MliDno-2016-2604

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 19.12.2016 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikkelin taidemuseo toimii Etelä-Savon aluetaidemuseona. Taidemuseon perustehtävä on tutkia, dokumentoida ja esitellä eteläsavolaista kuvataidetta. Painopistealueita ovat näyttelytoiminta ja taidemuseon hallussa olevien taidekokoelmien hoitaminen ja kartuttaminen sekä suomalaisen kuvitustaiteen esittelemine ja kerääminen.

Taidemuseo on tärkeä osa Mikkelin kulttuuripalveluita. Se toimii samassa organisaatiossa kirjastopalveluiden kanssa. Mikkelin pääkirjasto toimii koko Etelä-Savon maakuntakirjastona.

Pääkirjaston edessä ja takana on tilaa laajennukselle. Monessa yhteydessä on keskusteltu ja edistetty kaupunkikeskustan tiiviimpää rakentamista ja kirjaston edessä olevan avaran "vesiallas" -tontin parempaa hyödyntämistä.

Taidemuseon siirtämisellä pääkirjaston yhteyteen saataisiin monia synergiahyötyjä, kuten yhteisiä näyttelytiloja, aulatiluja, työntekijöiden tiloja, yhteisiä varastotiloja ja tavaroiden vastaanottotiloja, kuntalaisten ja matkailijoiden parempaa palvelemista ja yhteisiä työntekijöitä. Parkkipaikat löytyisivät toriparkista ja torin ja torikauppiain vetovoima paranisi samalla, kun torin välittömään ympäristöön tulisi matkailijoita palvelevaa kulttuuritoimintaa. Kaupungin keskusta elävöityisi entisestään.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupunki selvittää taidemuseon uudeksi paikaksi pääkirjaston tonttia ja samalla selvittää kulttuuri- ja kirjastopalveluiden organisaation yhteistyön vahvistamisella saatavia hyötyjä. Selvityksessä tulee arvioida laajennuksesta tulevia investointikustannuksia ja toiminnan vuotuisia käyttökustannuksia.

Mikkelissä 19.12.2016

Satu Taavitsainen
Raine Lehtonen, Marita Hokkanen, Leena Teittinen,
Markku Aholainen, Marianne Huoponen,
Hannu Tullinen, Tapani Korhonen, Petri Tikkanen,
Markku Tissari, Jari Roivas"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

§ 161

Valtuustoaloite taidemuseon sijaintivaihtoehtojen ja graniittitalon kunnostamisen ja lisärakentamisen arvioinnista

MliDno-2016-2603

Valtuutettu Raimo Heinänen esitti 19.12.2016 Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Perussuomalaisten valtuustoryhmä vaatii taidemuseon tulevaisuuden varmistamiseksi sijaintivaihtoehtojen, niiden kustannusten, matkailullisen vaikutuksen sekä Mikkelin historiallisten rakennusten säilyttämisen arviointia osana taidemuseo hanketta.

Graniittitalon korjauksen lisäksi olisi hyvä arvioida muitakin valmiina olevia keskustan kiinteistöjä joilla on historiallista, matkailullista tai muunlaista taidemuseota tukevaa arvoa. Merkittävää ovat myös korjaus- tai rakennuskustannukset koska vuosittainen kävijämäärä on ja tulee kuitenkin olemaan suurimmillaakin kymmeniä tuhansia. Käyttökustannukset ja investoinnin kustannukset kävijää kohden ei tulisi nousta yli teatterin ja orkesterin tason. Arvioinnissa tulisi myös pyrkiä punnitsemaan ratkaisua jossa yhteydessä olisi vuokralla myös yksityistä galleria toimintaa kustannusten pienentämiseksi. Koko museotoiminnan keskittäminen voisi olla kustannustehokkain vaihtoehto myös taidemuseolle ja Mikkelin kaupungille. Lähivuosina vapautuu keskustasta nykyisestä käytöstään merkittäviä tiloja kuten Lääninhallitus/Avi, Suomen Pankki ja mahdollisesti lisääkin.

Mikkelissä 19 joulukuuta 2016.

Perussuomalaisten valtuustoryhmä
Raimo Heinänen
Vesa Himanen, Harri Kivinen, Markku Paukku,
Anne Korhola"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

§ 162

Valtuustoaloite opettajien sijaisuuksien hoitamisesta

MliDno-2016-2605

Valtuutettu Marita Hokkanen ym. esittivät 19.12.2016 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Nykyisin opettajien sijaisuudet hoidetaan seuraavalla ohjeistuksella:

Sijaisohje

Opettajien sijaisuudet

Pääsääntöisesti perusopetuksen ja lukiokoulutuksen opettajien 1–3 päivää kestävä sijaisuudet tulee hoitaa oto-periaatteella ves:n mahdollistamin korvauksin.

Poikkeuksen edellä mainittuun tekevät seuraavat opetusmuodot/oppiaineet: esiopetus, alkuopetus (1–2 lk:t), käytännön työharjoitukset (TN,TS,KO,FK,LI) sekä luokkamuotoinen erityisopetus, joiden osalta yksikön rehtorin on huolehdittava, että paikan päällä ryhmän mukana on aina opetuksesta vastaava henkilö, tarvittaessa sijainen ottamalla.

Yksikön päällikkö harkitsee kuhunkin tilanteeseen edellä mainittujen ohjeiden tavoitteita tukevan, opetuksen ja muut tekijät huomioon ottavan ratkaisun.

Myös muulloin (oto-järjestelyissä) on aina nimettävä opetuksesta / ryhmästä vastaava opettaja.

Sijaisrekrytoinnissa käytetään sijaisrekisteriä sekä tarvittaessa sisäistä ja ulkoista hakua.

Me allekirjoittaneet olemme huolissamme oppilaiden turvallisuudesta ja oppimisesta. Kun opettaja vastaa kahden luokan opettamisesta, lapset eivät saa apua riittävästi tehtävissään ja voi ilmetä työrauhaongelmia. Opettajan ollessa pois luokasta mahdollistuu otollinen tilaisuus kiusaamiseen. Nykyisin ryhmäkoot alkavat olla melko suuria ja oppilaiden joukossa on paljon integroituja sekä monenlaisen tuen avulla tehtävistä suoriutuvia koululaisia. Myös oppilaiden turvallisuus vaarantuu.

Usein irrotetaan omasta tehtävästään S2-opettaja (suomi toisena kielenä opettava opettaja), erityisopettaja tai samanaikaisopettaja paikkaamaan poissaolevaa opettajaa. Tällöin erityiseen tukeen oikeutetut oppilaat eivät saa riittävästi apua opiskeluunsa.

Oppilaat tekevät ns. oto-järjestelmässä usein kirjallisia töitä hiljaa jopa 6-7 tuntia päivässä, kolmena päivänä peräkkäin. Ei ihme, jos kouluviihtyvyys vähenee ja oppimistulokset heikkenevät, mikä oli havaittavissa viimeisimmässä PISA-tutkimuksessakin. Ennaltaehkäisevä työ kantaa pitkälle ja syrjäytyneiden määrä vähenee.

Esitämme, että sivistystoimi päivittää sijaistamisohjeen vastaamaan tämän päivän tilannetta niin, että pääsääntöisesti kunkin yksikön päällikkö harkitsee tapauskohtaisesti huomioiden oppilasaineksen, opetustilan, ryhmäkoon,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

luokan erityisvaikeudet, oppilaiden tuen tarpeet yms. ratkaisuksi sopivan sijaistamismuodon käyttäen yllä olevia mahdollisuuksia.

Mikkelissä 19. joulukuuta 2016

Marita Hokkanen
kaupunginvaltuutettu sd.sit.

Satu Taavitsainen, Raine Lehkonen, Markku Aholainen,
Hannu Tullinen, Osmo Ukkonen, Heikki Pyrhönen,
Marianne Huoponen, Satu Pulkkinen, Mikko Siitonen,
Leena Teittinen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§140, §141, §142, §156, §157, §158, §159, §160, §161, §162

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§143, §144, §145, §146, §147, §148, §149, §150, §151, §152, §153, §154, §155

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 - 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.